

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Фонд оценочных средств  
для оценки сформированности компетенций (части компетенций)  
при аттестации по итогам освоения дисциплины

***Информационные технологии в фармацевтической деятельности***

---

для студентов 2 курса,

направление подготовки (специальность)

33.02.01. Фармация,

квалификация: фармацевт,

на базе среднего общего образования программа: 1 год 10 месяцев

форма обучения  
очная

Образовательная программа, реализуется ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России по направлению подготовки 33.02.01 Фармация (уровень среднего профессионального образования), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г., № 449, профессионального стандарта «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2021 г., № 349н. Рабочая программа составлена с учётом примерной основной образовательной программы (ПООП), утвержденной Приказом № П-41 от 28 февраля 2022 г. Минпросвещения России и ФГБОУ ДПО ИРПО (регистрационный номер 39, протокол ФУМО № 5 от 01 февраля 2022 г.) и учебного плана специальности 33.02.01 Фармация.

Компетенция	Номера заданий в тестовой форме	Номера ситуационных задач
ОК 01	1-14	1
ОК 02	1-15	2
ОК 04	1-14	3
ОК 09	1-13	4
ПК 1.4	1-15	5
ПК 1.6	1-15	6
ПК 1.7	1-14	7

ОК 01 – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 – Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04 – Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 09 – Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ПК 1.4. – Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций;

ПК 1.6. – Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами другими товарами аптечного ассортимента;

ПК 1.7. – Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности.

### Оценочные средства для текущего контроля

Код и наименование компетенции	Оценочные средства
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p><b>1.</b> Какая программа наиболее часто используется для ведения бухгалтерского учёта и формирования первичных документов в аптечных организациях?</p> <p>А. Microsoft PowerPoint.  Б. «1С: Бухгалтерия».  В. Adobe Photoshop.  Г. Notepad++.  Ключ: Б</p> <p><b>2.</b> Какой электронный документ заменяет бумажную товарную накладную (ТОРГ-12) при обмене между организациями?</p> <p>А. PDF-файл, отправленный по электронной почте.  Б. Электронный документ в формате XML, подписанный электронной подписью (ЭП).  В. Фотография накладной, пересланная в мессенджере.  Г. Документ в формате .docx с простой подписью.  Ключ: Б</p> <p><b>3.</b> Где хранятся электронные первичные документы (накладные, акты, счета-фактуры) после их подписания?</p> <p>А. В личной папке на рабочем столе компьютера.  Б. В системе электронного документооборота (ЭДО) с архивом и поиском.  В. В облачном хранилище без контроля доступа.  Г. В мессенджере, где велась переписка.  Ключ: Б.</p> <p><b>4.</b> Какой инструмент позволяет автоматически заполнять реквизиты контрагентов в первичных документах?</p> <p>А. Ручной ввод с сайта налоговой службы.  Б. Справочник контрагентов в учётной системе (например, в «1С»).</p>

В. Поисковая система Яндекс или Google.

Г. Бумажный справочник организаций.

Ключ: Б

**5.** Как подтвердить подлинность электронного первичного документа?

А. Скриншотом экрана.

Б. Электронной подписью (ЭП) участника обмена.

В. Письменным подтверждением по электронной почте.

Г. Устным согласием сторон.

Ключ: Б

**6.** Какой отчёт в учётной системе показывает движение товаров по складу за определённый период?

А. Отчёт «Остатки на складе».

Б. Отчёт «Движение товаров» (приход/расход по датам и документам).

В. Отчёт «Список поставщиков».

Г. Отчёт «Финансовые результаты».

Ключ: Б

**7.** Что такое фармацевтическая информатика?

А. Наука о методах хранения медицинских карт пациентов.

Б. Прикладная дисциплина, позволяющая рационально получать, хранить, обрабатывать и анализировать информацию о лекарственных средствах с помощью современных технических и программных средств.

В. Раздел информатики, изучающий только электронные рецепты.

Г. Система учёта товаров в аптечных сетях.

Ключ: Б

**8.** Что включает в себя фармацевтическая информация?

А. Только данные о ценах на лекарства.

Б. Сведения статистического, нормативного, управленческого и иного характера, необходимые для фармацевтической деятельности.

В. Только инструкции по применению препаратов.

Г. Только данные клинических испытаний

Ключ: Б

### **Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

**9.** Какие требования предъявляются к электронным документам в фармацевтической деятельности?

- А. Наличие электронной подписи.
- Б. Соответствие форматам, утверждённым Минздравом.
- В. Возможность интеграции с государственными системами

Ключ: А, Б, В

**10.** Какие документы оформляются при возврате товара поставщику в электронной форме?

- А. Электронный акт возврата.
- Б. Электронная накладная.
- В. Электронная претензия

Ключ: А, Б, В

**11.** Какие данные содержатся в Государственном реестре ЛС?

- А. Торговое название препарата.
- Б. Состав и форма выпуска.
- В. Личные данные производителя.
- Г. Регистрационное удостоверение.
- Д. Отзывы пациентов о препарате.

Ключ: АБГ

### **Тестовые задания на установление соответствия**

**12.** Установите соответствие между документом/операцией и информационными системами/инструментами, используемыми для его оформления. К каждому пункту из первой колонки подходит ровно один пункт из второй.

Документы/операции:

- 1) Формирование заявки на закупку.
- 2) Регистрация приходных накладных.
- 3) Контроль сроков годности.
- 4) Учёт лабораторных и фасовочных работ.
- 5) Отчётность в Росздравнадзор.

Информационные системы/инструменты:

- А) Модуль планирования закупок в «1С» + анализ остатков.

	<p>Б) Сканер штрихкодов + загрузка в учётную систему.  В) Отчёт «Товары с истекающим сроком годности» в учётной системе.  Г) Журнал лабораторно-фасовочных работ (форма АП-11) в «1С».  Д) Экспорт данных из «1С» в форматы ФГИС МДЛП/Росздравнадзора.  Ключ: 1 - А; 2 - Б; 3 - В; 4 - Г; 5 - Д.</p> <p><b>13.</b> Установите соответствие между документом/операцией и информационными системами/инструментами, используемыми для его оформления. К каждому пункту из первой колонки подходит ровно один пункт из второй.</p> <p>Документы/операции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Учёт безрецептурного отпуска.</li> <li>2) Ведение журнала регистрации рецептов.</li> <li>3) Оформление возврата поставщику.</li> <li>4) Учёт движения препаратов по отделениям.</li> <li>5) Формирование бухгалтерской отчётности.</li> </ol> <p>Информационные системы/инструменты:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>А) Кассовая программа + интеграция с учётной системой.</li> <li>Б) Электронный рецептурный журнал (форма N А-2.6) в «1С».</li> <li>В) Электронный акт возврата + ЭДО (СБИС, Диадок).</li> <li>Г) Модуль «Перемещения» в «1С:Медицина» + ТСД.</li> <li>Д) «1С:Бухгалтерия» + синхронизация с аптечной системой.</li> </ol> <p>Ключ: 1 - А; 2 - Б; 3 - В; 4 - Г; 5 - Д.</p> <p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания на последовательность действий</b></p> <p><b>14.</b> Этапы внедрения аптечной информационной системы (АИС):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обучение персонала работе с системой.</li> <li>2. Анализ потребностей аптеки и выбор ПО.</li> <li>3. Тестирование системы в реальных условиях.</li> <li>4. Установка и настройка программного обеспечения.</li> <li>5. Постоянное сопровождение и обновление системы.</li> </ol> <p>Ключ: 2, 4, 1, 3, 5</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какой модуль аптечной информационной системы (АИС) автоматизирует формирование заявок на закупку при достижении минимального остатка? <ol style="list-style-type: none"> <li>А. Модуль отчётности.</li> <li>Б. Модуль прогнозирования спроса и автоматического заказа.</li> </ol> </li> </ol>

профессиональной деятельности

В. Модуль инвентаризации.  
Г. Модуль ценообразования.  
Ключ: Б

2. Выберите термин, соответствующий определению: «ЭВМ, иные компьютерные устройства и их комплексы, обеспечивающие запись и хранение фискальных данных в фискальных накопителях, формирующие фискальные документы, обеспечивающие передачу фискальных документов в налоговые органы через оператора фискальных данных и печать фискальных документов на бумажных носителях в соответствии с правилами, установленными законодательством»:

А. контрольно-кассовая техника;  
Б. принтер чеков;  
В. сканер QR-кодов;  
Г. ИС;  
Д. сканер штрихкодов.  
Ключ: А

3. Выберите термин, соответствующий определению: «Первичный учетный документ, сформированный в электронной форме и отпечатанный с применением контрольно-кассовой техники в момент расчета между аптечной организацией и покупателем, содержащий сведения о расчете и подтверждающий факт его осуществления»:

А. журнал кассира-операциониста;  
Б. товарный чек;  
В. накладная на отпуск товара;  
Г. кассовый чек;  
Д. товарный отчет.  
Ключ: Г

4. Кассовый чек должен содержать следующие перечисленные обязательные реквизиты, кроме:

А. наименование документа;  
Б. порядковый номер за смену;  
В. дата, время и место (адрес) осуществления расчета;  
Г. наименование организации или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя;  
Д. наименование производителя контрольно-кассовой техники;

Е. сумма расчета с отдельным указанием ставок сумм НДС;

Ж. QR-код.

Ключ: Д

5. Нормативно-правовой документ, регламентирующий применение контрольно-кассовой техники:

А. приказ Минздрава России №12н «О применении кассовых аппаратов в аптечных организациях»;

Б. постановление Правительства РФ №890 «Использование кассовой техники при расчетах с покупателями»;

В. распоряжение Правительства РФ №3211-р «О кассовых аппаратах»;

Г. Федеральный закон №254-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники»;

Д. регламент Евросоюза №21-х «Применение контрольно-кассовых машин в фармации».

Ключ: Г

#### **Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

6. Автоматизация аптеки может быть осуществлена в части:

А. бухгалтерского учета;

Б. товарного учета;

В. складского учета;

Г. процедур закупок и отпуска товаров аптечного ассортимента;

Д. работы с ценами.

Ключ: А, Б, В, Г, Д

7. Решение «1 С: Розница 8. Аптека» характеризуется тем, что:

А. приспособлено для автоматизации как одиночных аптек, так и аптечных сетей;

Б. приспособлено к учету фармпрепаратов по форме выпуска, дозировке, производителю и т.п.;

В. приспособлено к автоматизированному контролю сроков годности, остатков на складе, розничных цен и т.п.;

Г. может быть интегрировано с Регистром ЛС, с сайтом Росздравнадзора;

Д. позволяет формировать аналитические отчеты по итогам деятельности за различные периоды.

Ключ: А, Б, Г, Д

8. Заявленные преимущества программного обеспечения «Стандарт-Н»:

А. обновляемый справочник ЛС;



Б. модуль «АРМ кассира» позволяет находить информацию по ЛС, остаткам, оформлять различные виды оплаты, скидки, льготы и т.п.;

В. модуль «АРМ менеджера» создан для ведения учета товаров аптечного ассортимента, получения отчетов установления оптимальных цен;

Г. модули «Автозаказ» и «Общий заказ» составляют перечень необходимых товаров аптечного ассортимента на основе статистических и аналитических данных;

Д. модуль «Сводный менеджер» позволяет получать обобщенную информацию от всех точек (аптечных организаций), синхронизировать сведения между ними, управлять акциями и бонусными программами и настраивать для всех аптек сети.

Ключ: А, Б, В

9. При выборе программного обеспечения для автоматизации аптечной организации руководителю нужно учитывать следующие нюансы:

А. для автоматизированного ценообразования необходим в учетной системе номенклатурный справочник со всеми товарными позициями;

Б. унификация наименований фармацевтических товаров при взаимодействии с поставщиками;

В. своевременное обращение к открытым источникам о забракованных поставках ЛП;

Г. доступ к системам автоматизации конкурирующих аптечных организаций;

Д. возможность использования функции удаления отчетных данных.

Ключ: А, Б, В

10. В контрольно-кассовой технике предусмотрены следующие основные виды отчетов:

А. отчет А;

Б. отчет В;

В. отчет С;

Г. отчет Х;

Д. отчет У;

Е. отчет Z.

Ключ: Г, Е

#### **Тестовые задания на установление соответствия**

11. Установите соответствие между задачей/процессом оптовой торговли и информационным инструментом/системой, необходимым для её решения

Задачи/процессы:

1) Проверить легальность поставщика и наличие у него лицензии на фармацевтическую деятельность.

2) Оформить заказ на закупку партии препаратов у нескольких поставщиков.

3) Отследить движение груза от склада поставщика до аптечной сети.

4) Сформировать отчёт о выполнении договорных обязательств по поставкам.

ИТ-инструменты/системы:

А) Система электронного документооборота (ЭДО) с подписанием договоров и накладных.

Б) Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзор): реестр лицензий.

В) АИС с модулем управления закупками и сравнением цен.

Г) Система трекинга грузов (интеграция с логистическими сервисами).

Ключ: 1 - Б; 2 - В; 3 - Г; 4 - А.

12. Установите соответствие между задачей/процессом оптовой торговли и информационным инструментом/системой, необходимым для её решения

Задачи/процессы:

1. Убедиться, что партия препаратов не изъята из обращения из-за фальсификации.

2. Проверить сроки годности товаров на складе перед отгрузкой.

3. Сформировать упаковочный лист и сопроводительные документы для отгрузки.

4. Проинформировать аптеки-получатели о готовности партии к отправке.

ИТ-инструменты/системы:

А) ФГИС МДЛП (мониторинг движения лекарственных препаратов).

Б) АИС с отчётом «Товары с истекающим сроком годности».

В) Модуль формирования документов в АИС (накладные, упаковочные листы).

Г) SMS-рассылка или мессенджер с официальным каналом коммуникации.

Ключ: 1 - А; 2 - Б; 3 - В; 4 - Г.

13. Установите соответствие между задачей/процессом оптовой торговли и информационным инструментом/системой, необходимым для её решения

Задачи/процессы:

1. Сравнить цены и условия поставки от разных дистрибьюторов.

2. Автоматизировать формирование заявки на закупку по минимальному остатку.

3. Проверить, входит ли препарат в перечень ЖНВЛП (жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты).

4. Обеспечить юридически значимый обмен документами с контрагентами.

ИТ-инструменты/системы:

А) АИС с модулем прогнозирования спроса и автоматического заказа.

	<p>Б) Официальный перечень ЖНВЛП на сайте Минздрава.  В) Электронные каталоги поставщиков с API-интеграцией.  Г) Система ЭДО (например, «Контур.Диадок», СБИС) с ЭП.  Ключ: 1 - В; 2 - А; 3 - Б; 4 - Г.</p> <p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания на последовательность действий</b></p> <p>14. В течение смены фармацевтический работник (кассир-операционист) обязан осуществлять перечисленные операции в следующем порядке:  1) получить от пациента оплату в виде безналичного расчета или наличными деньгами;  2) определить общую сумму покупки для пациента аптечной организации по показанию индикатора контрольно-кассовой техники и назвать ее;  3) осуществлять операции ввода сумм.  Ключ: 3, 2, 1</p> <p>15. При получении от пациента оплаты за товары фармацевтический работник должен провести определенные действия в следующем порядке:  1) закрыть сделку (напечатать чек);  2) четко назвать сумму полученных денег и положить эти деньги отдельно на виду у пациента;  3) назвать сумму причитающейся сдачи, выдать ее покупателю вместе с чеком.  Ключ: 2, 1, 3.</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. Выберите термин, соответствующий определению: «Первичный учетный документ, сформированный в электронной форме и отпечатанный с применением контрольно-кассовой техники в момент расчета между аптечной организацией и покупателем, содержащий сведения о расчете и подтверждающий факт его осуществления»:  А. журнал кассира-операциониста;  Б. товарный чек;  В. накладная на отпуск товара;  Г. кассовый чек;  Д. товарный отчет.  Ключ: Г</p> <p>2. Кассовый чек должен содержать следующие перечисленные обязательные реквизиты, кроме:  А. наименование документа;  Б. порядковый номер за смену;</p>

В. дата, время и место (адрес) осуществления расчета;  
Г. наименование организации или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя;  
Д. наименование производителя контрольно-кассовой техники;  
Ключ: Д

3. Верно ли следующее утверждение по программному продукту Юнико-Аптека: «Модули программы очень гибко настраиваются и позволяют обеспечить эффективность применения продукта вне зависимости от специфики организации деятельности аптеки»:

- А. верно;
- Б. неверно.

Ключ: А

4. Верно ли следующее утверждение по программному продукту М-Аптека плюс: «Продукт приспособлен к интеграции с различными бухгалтерскими платформами, такими как 1С и ТурбоБухгалтер»:

- А. верно;
- Б. неверно.

Ключ: А

5. Автоматизация аптеки может быть осуществлена в части:  
бухгалтерского учета;  
1) товарного учета;  
2) складского учета;  
3) процедур закупок и отпуска товаров аптечного ассортимента;  
4) работы с ценами.

Варианты ответов:

- А. верно 1—3;
- Б. верно 1—3 и 5;
- В. верно 1, 3—5;
- Г. верно 1, 2, 4 и 5;
- Д. верно все.

Ключ: Д

6. Решение «1 С: Розница 8. Аптека» характеризуется тем, что:

- 1) приспособлено для автоматизации как одиночных аптек, так и аптек сетей;
  - 2) приспособлено к учету фармпрепаратов по форме выпуска, дозировке, производителю и т.п.;
  - 3) приспособлено к автоматизированному контролю сроков годности, остатков на складе, розничных цен и т.п.;
  - 4) может быть интегрировано с Регистром ЛС, с сайтом Росздравнадзора;
  - 5) позволяет формировать аналитические отчеты по итогам деятельности за различные периоды.
- Варианты ответов:
- А. верно 1—3;
  - Б. верно 1—3 и 5;
  - В. верно 1, 3—5;
  - Г. верно 1, 2, 4 и 5;
  - Д. верно все.
- Ключ: Д

7. Решение «1 С: Розница 8. Аптека» характеризуется тем, что:
- 1) приспособлено для автоматизации как одиночных аптек, так и аптек сетей;
  - 2) приспособлено к учету фармпрепаратов по форме выпуска, дозировке, производителю и т.п.;
  - 3) приспособлено к автоматизированному контролю сроков годности, остатков на складе, розничных цен и т.п.;
  - 4) может быть интегрировано с Регистром ЛС, с сайтом Росздравнадзора;
  - 5) позволяет формировать аналитические отчеты по итогам деятельности за различные периоды.
- Варианты ответов:
- А. верно 1 – 3;
  - Б. верно 1 – 3 и 5;
  - В. верно 1, 3 – 5;
  - Г. верно 1, 2, 4 и 5;
  - Д. верно все.
- Ключ: Г

**Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

8. «1С: Медицина. Больничная аптека» обеспечивает следующие функции работы с «Системой мониторинга движения ЛП для медицинского применения»:
- А.настройка подключения;
  - Б. работа с документами;
  - В.отправка или получение документов;

Г. хранение и просмотр истории обмена;  
Д. удаление ошибочных документов из системы.  
Ключ: А, Б, Г

9. Какие ИТ-решения позволяют оперативно информировать коллектив аптеки о срочных изменениях (например, о перебоях с поставками)?

- А. Корпоративный мессенджер (Telegram, Slack, Microsoft Teams).
  - Б. SMS-рассылка на личные телефоны сотрудников.
  - В. Объявление на бумажном стенде в подсобном помещении.
  - Г. Электронная почта с пометкой «Важное».
  - Д. Голосовое сообщение в системе оповещения здания.
- Ключ: А,Б,Г.

10. Какие цифровые инструменты подходят для проведения регулярных совещаний удалённой команды аптеки?

- Видеоконференцсвязь (Zoom, Яндекс Телемост, Microsoft Teams).
  - Аудиозвонок в мессенджере.
  - Переписка в групповом чате без синхронизации.
  - Вебинар с записью и возможностью вопросов в чате.
  - Электронная почта с рассылкой тезисов.
- Ключ: А,Б,Г.

11. Как ИТ-инструменты помогают новому сотруднику аптеки быстрее адаптироваться в коллективе?

- А. Доступ к базе знаний (инструкции, регламенты, видеоуроки).
  - Б. Чат-бот с ответами на типовые вопросы.
  - В. Личный наставник без цифровых ресурсов.
  - Г. Электронный курс в системе LMS (Moodle, iSpring Learn).
  - Д. Бумажный мануал с правилами работы.
- Ключ: А,Б,Г.

#### **Тестовые задания на установление соответствия**

12. Установите соответствие между типом рецепта и его назначением:  
Тип рецепта

- 1) Форма № 107-1/у
  - 2) Форма № 148-1/у-04(л)
  - 3) Форма № 107/у-НП
  - 4) Электронный рецепт с УКЭП
- и назначение:

А. Отпуск обычных рецептурных препаратов.

Б. Электронные рецепты с усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП) используются для дистанционной продажи и других случаев, требующих электронного документооборота.

В. Отпуск наркотических и психотропных препаратов списка II

Г. Отпуск препаратов по решению медицинской организации

Ключ: 1-А, 2-Г, 3-В, 4-Б

13. Сопоставьте действие фармацевта с ситуацией при отпуске препарата:

Действие

- 1) Проверка срока действия рецепта
- 2) Внесение реквизитов рецепта в ГИС МДЛП
- 3) Консультация по применению препарата
- 4) Оформление сигнатуры

Ситуация:

А. Отпуск по рецепту на бумажном носителе

Б. Отпуск контролируемого препарата

В. Отпуск любого лекарственного средства

Г. Отпуск наркотического препарата

Ключ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

14. Установите соответствие между категорией пациента и правом на льготное обеспечение:

Категория пациента и право на льготу:

- 1) Инвалиды I и II групп
- 2) Пациенты с онкологическими заболеваниями
- 3) Пенсионеры

Право на льготу:

А. Получение базовых препаратов по рецепту

Б. Бесплатное обеспечение по перечню Минздрава

В. Скидка на препараты из регионального перечня

	<p>Ключ: 1-А, 2-Б, 3-В</p> <p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания на последовательность действий</b></p> <p>15. Основные этапы обращения ЛП в медицинской организации осуществляются в следующем порядке:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) хранение ЛП;</li> <li>2) проведение государственных закупок;</li> <li>3) приемка ЛП;</li> <li>4) составление заявки на ЛП;</li> <li>5) определение потребности в ЛП;</li> <li>6) выдача ЛП.</li> </ol> <p>Ключ: 5, 4, 2, 3, 1, 6;</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. Наиболее известны в России следующие СПС, кроме:</p> <p>А. «1С: Юрист»;</p> <p>Б. «КонсультантПлюс»;</p> <p>В. «Гарант»;</p> <p>Г. «Кодекс»;</p> <p>Д. «Референт».</p> <p>Ключ: А</p> <p>2. СПС семейства «КонсультантПлюс» можно разделить на следующие группы, кроме:</p> <p>А. СПС по международному праву;</p> <p>Б. СПС по федеральному законодательству;</p> <p>В. СПС по региональному законодательству;</p> <p>Г. СПС по муниципальному законодательству;</p> <p>Д. справочные системы поддержки принятия решений.</p> <p>Ключ: Г</p> <p>3. Поисковые возможности СПС «Кодекс» включают все перечисленные, кроме:</p> <p>А. интеллектуальный поиск;</p> <p>Б. атрибутный поиск;</p> <p>В. авторский поиск;</p>



Г. поиск по контексту;

Ключ: В

4. Основные принципы выбора СПС для фармацевтической организации следующие, кроме:

А.полнота информации;

Б. надежность источников и достоверность информации, ее аутентичность;

В. оперативность поступления новой информации;

Г. стоимость СПС;

Д. качество юридической обработки информации в системах.

Ключ: Г

5. Информация, не относящаяся к электронной справочно-медицинской системе по ЛС «Государственный реестр ЛС»:

А.содержит полный перечень отечественных и зарубежных ЛС, медико-профилактических и диагностических средств, зарегистрированных Минздравом России по состоянию на 1 января года издания;

Б. является официальным изданием Минздрава России;

В. в приложениях есть сведения о штрихкодах ЛС, аннулированных ЛП и т.п.;

Г. выпускается в виде серии справочников;

Д. служит основным регламентирующим документом для Минфина России (Федеральной таможенной службы, Федеральной налоговой службы) и т.п.

Ключ: Г

6. Информация, не относящаяся к электронной справочно-медицинской системе по ЛС «Регистр ЛС России» (РЛС):

А.применяется несколько классификаций ЛС, в том числе нозологическая, по фармакотерапевтическим группам и т.п.;

Б. приводятся данные об истории создания ЛС;

В. приводятся данные о производителях ЛС, описание действующих веществ, оптовые цены на ЛС;

Г. основан в 1991 г., с 1992 г. издается ежегодно;

Д. начал издавать компьютерные справочно-медицинские системы по ЛС с 2000 г.

Ключ: Б

7. В настоящее время электронная справочно-медицинская система по ЛС «Регистр ЛС России»

(РЛС) выпускается в виде следующих электронных продуктов, кроме:

А. РЛС ИСС (информационно-справочная система);

Б. РЛС Пациент;

В. РЛС ИСС для интерактивного киоска;

Г. электронная энциклопедия лекарств;

Д. РЛС жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты.

Ключ: Б

8. Информация, не относящаяся к электронной справочно-медицинской системе по ЛС «Видадь++»:

А. содержит полную информацию базы данных Видадь (около 25 000 препаратов под торговыми названиями, 1800 активных веществ под международными названиями, описания более 11 500 биологически активных добавок);

Б. справочник обеспечивается указателями: торговых наименований, МНН, производителей, клинико-фармакологических групп, фармакотерапевтических групп, нозологическим (Международная классификация болезней 10-го пересмотра) и кодов АТХ системы классификации;

В. справочник является официальным изданием Минздрава России;

Г. справочник имеет встроенные модули быстрого поиска препаратов по названию препаратов, активных веществ, фирм-производителей, фармацевтических групп, по кодам Международной классификации болезней, АТХ;

Д. полные описания включают торговое название ЛП, рекомендованное МНН, состав и формы выпуска (с фотографиями упаковок), фармакологическое действие, фармакокинетические параметры, показания к применению и режимы дозирования для разных групп пациентов, побочные эффекты, противопоказания, симптомы передозировки, лекарственное взаимодействие, особые указания по применению, условия хранения и отпуска из аптек.

Ключ: В

9. Электронная справочно-медицинская система по ЛС «Видадь++» содержит расширенную базу данных, а также возможность обновления данных и следующие встроенные модули, кроме:

А. Формирование листа назначения;

Б. Формирование листа аллергологического анамнеза пациента;

В. Формирования амбулаторной карты пациента и рецепта на ЛП;

Г. Проверка лекарственного взаимодействия препаратов;

Д. Проверка на дублирование терапии;

Е. Проверка на возможную перекрестную аллергию.

Ключ: В

10. Источниками данных электронной справочно-медицинской системы по ЛС «Видаль++» для ПК служат все, кроме:

- А. Государственный реестр ЛС Минздрава России;
- Б. Федеральный реестр Роспотребнадзора;
- В. Официально утвержденные инструкции по применению;
- Г. Нормативно-правовые акты по ЛС.

Ключ: Г

11. Источниками данных электронной справочно-медицинской системы по ЛС «лекарственный справочник по ГОЭТАР» по своей структуре является:

- А. справочником инструкции к лекарствам, показания противопоказания;
- Б. многофункциональным справочником с большим количеством встроенных модулей;
- В. мобильным приложением для пациентов;
- Г. сетевым ресурсом для аптечных организаций.

Ключ: А

12. Электронная справочно-медицинская система по ЛС «Лекарственный справочник ГЭОТАР» имеет следующие информационные базы, кроме:

- А. полная база официальных инструкций всех ЛС, зарегистрированных Минздравом России;
- Б. описания действующих веществ;
- В. полная база биологически активных добавок (данные Роспотребнадзора);
- Г. актуальные классификаторы Международной классификации болезней 10-го пересмотра и АТХ на русском языке;
- Д. клинико-фармакологический указатель;
- Е. описание биографий создателей ЛС;
- Ж. метки жизненно необходимых и важнейших ЛП и других ограничительных списков;
- З. отпуск по рецепту/ без рецепта;
- Е. база производителей и владельцев регистрационных удостоверений.

Ключ: Ж

**Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

13. В настоящее время в качестве основной информационной базы о зарегистрированных и раз-

	<p>решенных к медицинскому применению в российской Федерации ЛС используют следующие электронные справочно-медицинские системы по ЛС, кроме:</p> <p>А.Государственный реестр ЛС;  Б. Регистр ЛС России;  В. справочник ЛС: «Медвестник»;  Г. классификатор ЛС;  Д. справочник ЛП «Видадь».</p> <p>Ключ: А, Б, В, Г, Д.</p>
<p>ПК1.4 – Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций;</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. Выберите термин, соответствующий определению: «Программные комплексы, ориентированные на сбор, хранение и выдачу по запросу пользователя формализованной информации экономического, медицинского, правового или иного характера»:</p> <p>А.система управления персоналом;  Б. СЭДО;  В. автоматизированные информационно-справочные системы;  Г. система бухгалтерского учета;  Д. система охраны труда и техники безопасности.</p> <p>Ключ: В</p> <p>2. Выберите термин, соответствующий определению: «Программный комплекс, включающий массив правовой информации и программные инструменты, позволяющие специалисту работать с этим массивом информации: производить поиск конкретных документов или их фрагментов, формировать подборки необходимых документов, выводить информацию на печать и т.д.»:</p> <p>А.автоматизированная СПС;  Б. справочная система бухгалтера аптечной организации;  В. справочные системы (службы) аптечных организаций;  Г. правовая система бухгалтера фармацевтической организации.</p> <p>Ключ: А</p> <p>3. Компьютерные технологии автоматизированных СПС имеют следующие уникальные достоинства и возможности, кроме:</p> <p>А.компактное хранение больших объемов информации;  Б. быстрый поиск нужных документов или их фрагментов в огромных массивах данных;  В. высокоскоростная передача информации средствами связи на любые расстояния;</p>

Г. недорогое дополнительное оборудование для передачи данных.

Ключ: Г

4. Компьютерные технологии СПС имеют границы реальных возможностей и области применения:

А. в СПС отсутствуют кодексы;

Б. все СПС не являются официальными источником опубликования нормативно-правовых актов;

В. обновление СПС производится с некоторым опозданием; Г) СПС не отражают региональное законодательство.

Ключ: Б

#### **Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

5. Какие ИТ-инструменты помогают организовать совместную работу команды аптеки (обмен задачами, контроль сроков, обсуждение)?

А. Корпоративный мессенджер (например, Slack, Microsoft Teams).

Б. Система управления проектами (Trello, Asana, «Битрикс24»).

В. Электронная почта.

Г. Бумажный журнал поручений.

Д. Облачный документ с общим доступом (Google Docs, Яндекс Документы).

Ключ: А, Б, В, Д

6. какие цифровые каналы подходят для консультирования клиентов аптеки с соблюдением этических норм и конфиденциальности?

А. Чат на сайте аптеки.

Б. Личный аккаунт провизора в соцсетях (ВКонтакте, Telegram).

В. Официальный мессенджер аптеки с шифрованием.

Г. Горячая линия с аудиозаписью разговоров.

Д. Открытая группа аптеки в соцсетях.

Ключ: А, В, Г.

7. Какие ИТ-решения помогают новому сотруднику аптеки быстро адаптироваться в команде?

А. База знаний с инструкциями и регламентами (в корпоративной системе).

Б. Видеоуроки по работе с АИС и оборудованием.

В. Чат-бот с ответами на частые вопросы.

Г. Еженедельные очные собрания без цифровых материалов.  
Д. Электронный курс в LMS (системе управления обучением).  
Ключ: А, Б, В, Д

8. Как ИТ-инструменты могут улучшить взаимодействие провизора с врачом при уточнении рецепта?

А. Система электронного рецепта (интеграция с ЕГИСЗ).  
Б. Телефонная связь с поликлиникой.  
В. Мессенджер с врачом (при наличии официального соглашения).  
Г. Электронная почта клиники.  
Д. Соцсети врача.  
Ключ: А, Б, В, Г

9. Какие технологии помогают провизору оперативно информировать коллектив о новых приказах Минздрава?

А. Рассылка по корпоративной почте.  
Б. Сообщение в рабочем чате (Slack, Teams).  
В. Объявление на бумажном стенде.  
Г. Уведомление в АИС (если интегрирована с правовой базой).  
Д. SMS-рассылка на личные телефоны сотрудников.  
Ключ: А, Б, Г

#### Тестовые задания на установление соответствия

10. Установите соответствие между ситуацией/задачей и оптимальным ИТ-инструментом/ресурсом для её решения

Ситуации/задачи:

- 1) Оперативно сообщить команде об изменении графика работы.
- 2) Провести совещание с удалёнными сотрудниками аптеки.
- 3) Совместно отредактировать инструкцию по работе с новой АИС.
- 4) Сохранить и структурировать внутренние регламенты для быстрого доступа.

2. ИТ-инструменты/ресурсы:

- А) Видеоконференцсвязь (Zoom, Microsoft Teams).
- Б) Корпоративный мессенджер (Telegram, Slack).
- В) Облачное хранилище с папками и поиском (Google Drive, Яндекс Диск).

Г) Совместный документ в Google Docs или Яндекс Документах.

Ключ: 1 - Б; 2 - А; 3 - Г; 4 - В.

11. Установите соответствие между ситуацией/задачей и оптимальным ИТ инструментом/ресурсом для её решения

Ситуации/задачи:

1. Собрать обратную связь от клиентов о качестве обслуживания.
2. Проинформировать пациентов о новых услугах аптеки.
3. Ответить на часто задаваемые вопросы без участия провизора.
4. Организовать запись на консультацию к фармацевту.

2. ИТ-инструменты/ресурсы:

- А) Онлайн-анкета (Google Forms, Яндекс Опросы).
- Б) Чат-бот в мессенджере или на сайте аптеки.
- В) Рассылка через SMS или официальный мессенджер аптеки.
- Г) Календарь онлайн-записи (например, на базе Calendly или встроенной системы).

Ключ: 1 - А; 2 - В; 3 - Б; 4 - Г.

12. Установите соответствие между ситуацией/задачей и оптимальным ИТ инструментом/ресурсом для её решения

Ситуации/задачи:

1. Распределить задачи между сотрудниками на неделю.
2. Отследить выполнение поручений в реальном времени.
3. Провести обучение нового сотрудника без очного присутствия.
4. Сохранить историю переписки по спорному вопросу.

2. ИТ-инструменты/ресурсы:

- А) Система управления проектами (Trello, Asana, «Битрикс24»).
- Б) Электронная почта с архивированием.
- В) Видеокурс или LMS (система управления обучением).
- Г) Мессенджер с чатами и поиском по сообщениям.

Ключ: 1 - А; 2 - А; 3 - В; 4 - Г.

13. Установите соответствие между ситуацией/задачей и оптимальным ИТ инструментом/ресурсом для её решения

Ситуации/задачи:

1. Уточнить у врача детали рецепта в нерабочее время.
2. Передать коллеге информацию о поступившей жалобе.

	<p>3. Ознакомить команду с новым приказом Минздрава.</p> <p>4. Организовать коллективное обсуждение предложения по оптимизации работы.</p> <p>2. ИТ-инструменты/ресурсы:</p> <p>А) Корпоративный чат или канал в мессенджере.</p> <p>Б) Система электронного документооборота (ЭДО) или почта.</p> <p>В) Видеозвонок или конференц-звонок.</p> <p>Г) Форум или раздел обсуждений в корпоративной системе.</p> <p>Ключ: 1 - В; 2 - А; 3 - Б; 4 - Г.</p> <p>14. Установите соответствие между ситуацией/задачей и оптимальным ИТ инструментом/ресурсом для её решения</p> <p>Ситуации/задачи:</p> <p>1. Быстро найти внутренний регламент по работе с рецептурными препаратами.</p> <p>2. Отправить поставщику заявку на закупку с подписью.</p> <p>3. Провести опрос сотрудников о предпочтительном времени отпуска.</p> <p>4. Информировать клиентов о временном изменении режима работы аптеки.</p> <p>2. ИТ-инструменты/ресурсы:</p> <p>А) Система электронного документооборота (ЭДО) с ЭП.</p> <p>Б) Поисковая система в корпоративном хранилище документов.</p> <p>В) SMS-рассылка или push-уведомление через приложение аптеки.</p> <p>Г) Онлайн-опрос (Google Forms, Яндекс Опросы).</p> <p>Ключ: 1 - Б; 2 - А; 3 - Г; 4 - В.</p>
<p>ПК1.6 – Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. Выберите термин, соответствующий определению: «Направление научно-технического прогресса, использующее саморегулирующие технические средства с целью освобождения фармацевтического работника или уменьшения степени его участия в процессах получения, преобразования, передачи и использования фармацевтической информации»:</p> <p>А.оптимизация процессов управления;</p> <p>Б.информационные технологии;</p> <p>В.автоматизация аптечных организаций;</p> <p>Г.информатизация фармации;</p> <p>Д.фармацевтическая информатика.</p> <p>Ключ: В</p> <p>2. Определите элемент, не входящий в состав систем автоматизации аптечных организаций:</p>



А.устройства ввода (сканер штрихкодов), вывода (принтер чеков, дисплей);  
Б.исполнительные устройства;  
В. датчики (сенсоры);  
Г. дисконтные карты;  
Д. управляющие устройства.  
Ключ: Г

3. Какие функции не выполняют HR-менеджеры и специалисты по работе с персоналом:  
А. адаптация;  
Б. движение, переводы;  
В. охрана труда;  
Г. здоровье и безопасность;  
Д. тайм-менеджмент.  
Ключ: В

4. В системе управления персоналом функционал в первом уровне содержит:  
А.автоматизацию расчета заработной платы;  
Б.формирование и ведение штатного расписания;  
В.отражение движений кадров;  
Г.проведение аттестации;  
Д.создание «портретов» специалистов.  
Ключ: А

5. Выберите термин, соответствующий определению: «Информация в электронной форме, которая может дополнять тот или иной файл в целях удостоверения его авторства, а также подтверждения факта отсутствия изменений в данном файле после его подписания»:

А.имя и расширение электронного документа;  
Б.дата создания электронного документа;  
В.электронно-цифровая подпись;  
Г.ключ электронного документа;  
Д.сертификаты ключей пользователя.  
Ключ: В

6. Разновидности электронного ключа:

А. 1-й и 2-й категории;

Б. открытый и закрытый;

В. внешний и внутри программный;

Г. аналоговый и цифровой.

Ключ: Б

**Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

7. Учет материально-производственных запасов в системе «1 С: Бухгалтерия 8» поддерживает следующие способы оценки при их выбытии:

А. по средней себестоимости;

Б. по себестоимости первых по времени приобретения материально-производственных запасов;

В. по результатам инвентаризации.

Ключ: А, Б

8. Какие информационные системы позволяют проверить подлинность лекарственного препарата перед отпуском?

А. Система «Честный ЗНАК».

Б. Федеральная система мониторинга движения лекарственных препаратов (ФГИС МДЛП).

В. Государственный реестр лекарственных средств (ГРЛС).

Г. Аптечная информационная система (АИС) с модулем сканирования.

Д. Поисковая система Яндекс или Google.

Ключ: А, Б, Г

9. В системе управления персоналом функционал HRM-системы во втором уровне содержит:

А. автоматизацию расчета заработной платы;

Б. формирование и ведение штатного расписания;

В. проведение аттестации;

Г. создание «портретов» специалистов;

Д. отражение движений кадров.

Ключ: А, Б, Д.

10. Какие инструменты подходят для поиска аналогов препарата по действующему веществу?

- А. Справочная система «Регистр лекарственных средств» (РЛС).
- Б. Мобильное приложение «Честный ЗНАК».
- В. Онлайн-справочник «Видаль».
- Г. Система электронного документооборота (ЭДО).
- Д. Аптечная информационная система (АИС) с фильтром по МНН.

Ключ: А,В,Д

11. Какие ИТ-решения помогают контролировать сроки годности лекарственных средств?

- А. Аптечная информационная система (АИС) с отчётом «Товары с истекающим сроком годности».
- Б. Терминал сбора данных (ТСД) со сканером штрихкодов.
- В. Система «Честный ЗНАК».
- Г. Облачная платформа с автоматическими уведомлениями.
- Д. Электронная таблица Excel без интеграции с АИС.

Ключ: А,Б,Г

#### **Тестовые задания на установление соответствия**

12. Установите соответствие между задачей/ситуацией и оптимальным ИТ-инструментом/ресурсом для её решения

Задачи/ситуации:

- 1) Найти действующее вещество по торговому наименованию препарата.
- 2) Проверить, есть ли в аптеке аналоги препарата с тем же МНН.
- 3) Уточнить актуальные требования к хранению специфической группы ЛС.
- 4) Получить официальную информацию о новых изменениях в фармзаконодательстве.

ИТ-инструменты/ресурсы:

- А) Справочная система «Регистр лекарственных средств» (РЛС) или «Видаль».
- Б) Аптечная информационная система (АИС) с фильтром по МНН.
- В) Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).
- Г) Государственная фармакопея (электронная версия) или методические рекомендации Минздрава.

Ключ: 1 - А; 2 - Б; 3 - Г; 4 - В.

13. Установите соответствие между задачей/ситуацией и оптимальным ИТ-инструментом/ресурсом для её решения

Задачи/ситуации:

- 1) Проверить подлинность препарата по коду маркировки перед отпуском.
- 2) Узнать, поступил ли заказ от поставщика и каков его статус.
- 3) Найти клинические рекомендации по терапии конкретного заболевания.
- 4) Организовать электронный документооборот с поставщиками.

ИТ-инструменты/ресурсы:

- А) Система «Честный ЗНАК» (сканирование Data Matrix).
- Б) Система электронного документооборота (ЭДО) с интеграцией в АИС.
- В) Сайт Минздрава РФ или профессиональных ассоциаций (например, РНМОТ).
- Г) Личный кабинет поставщика или модуль заказов в АИС.

Ключ: 1 - А; 2 - Г; 3 - В; 4 - Б.

14. Установите соответствие между задачей/ситуацией и оптимальным ИТ-инструментом/ресурсом для её решения

Задачи/ситуации:

- 1) Рассчитать розничную цену препарата с учётом наценки и НДС.
- 2) Найти информацию о возможных взаимодействиях двух препаратов.
- 3) Проверить, требуется ли рецепт на конкретный препарат.
- 4) Сформировать отчёт о движении препаратов за месяц.

ИТ-инструменты/ресурсы:

- А) АИС с калькулятором ценообразования.
- Б) Специализированные базы данных по лекарственному взаимодействию (например, Drugs.com, RxList) или разделы в «РЛС/Видаль».
- В) АИС с модулем отчётности или интеграция с учётной системой.
- Г) Официальный перечень ЛС, отпускаемых по рецепту (приказ Минздрава).

Ключ: 1 - А; 2 - Б; 3 - Г; 4 - В.

15. Установите соответствие между задачей/ситуацией и оптимальным ИТ-инструментом/ресурсом для её решения

Задачи/ситуации:

	<p>Провести инвентаризацию склада с минимальным количеством ошибок.          Узнать, какие препараты скоро истекают по сроку годности.          Проверить наличие сертификата качества на партию препарата.          Ознакомить персонал с новым регламентом работы.          ИТ-инструменты/ресурсы:          А) Терминал сбора данных (ТСД) со сканером штрихкодов + АИС.          Б) АИС с отчётом «Товары с истекающим сроком годности».          В) Электронный архив документов в АИС или система поставщика.          Г) Корпоративный портал, LMS (система управления обучением) или электронная рассылка.          Ключ: 1 - А; 2 - Б; 3 - В; 4 - Г.</p>
<p>ПК1.7 – Оформлять первичную учетно-отчетную документацию</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. Выберите термин, соответствующий определению: «Направление научно-технического прогресса, использующее саморегулирующие технические средства с целью освобождения фармацевтического работника или уменьшения степени его участия в процессах получения, преобразования, передачи и использования фармацевтической информации»:</p> <p>А. оптимизация процессов управления;          Б. информационные технологии;          В. автоматизация аптечных организаций;          Г. информатизация фармации;          Д. фармацевтическая информатика.          Ключ: В</p> <p>2. Определите элемент, не входящий в состав систем автоматизации аптечных организаций:</p> <p>А. устройства ввода (сканер штрихкодов), вывода (принтер чеков, дисплей);          Б. исполнительные устройства;          В. датчики (сенсоры);          Г. дисконтные карты;          Д. управляющие устройства.          Ключ: Г</p> <p>3. Какие функции не выполняют HR-менеджеры и специалисты по работе с персоналом:</p> <p>А. адаптация;          Б. движение, переводы;</p>

В. охрана труда;  
Г. здоровье и безопасность;  
Д. тайм-менеджмент.  
Ключ: В

4. В системе управления персоналом функционал в первом уровне содержит:

А. автоматизацию расчета заработной платы;  
Б. формирование и ведение штатного расписания;  
В. отражение движений кадров;  
Г. проведение аттестации;  
Д. создание «портретов» специалистов.  
Ключ: А

5. Выберите термин, соответствующий определению: «Информация в электронной форме, которая может дополнять тот или иной файл в целях удостоверения его авторства, а также подтверждения факта отсутствия изменений в данном файле после его подписания»:

А. имя и расширение электронного документа;  
Б. дата создания электронного документа;  
В. электронно-цифровая подпись;  
Г. ключ электронного документа;  
Д. сертификаты ключей пользователя.  
Ключ: В

6. Разновидности электронного ключа:

А. 1-й и 2-й категории;  
Б. открытый и закрытый;  
В. внешний и внутри программный;  
Г. аналоговый и цифровой.  
Ключ: Б

**Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

7. Учет материально-производственных запасов в системе «1 С: Бухгалтерия 8» поддерживает сле-

дующие способы оценки при их выбытии:

А. по средней себестоимости;

Б. по себестоимости первых по времени приобретения материально-производственных запасов;

В. по результатам инвентаризации.

Ключ: А, Б

8. Какие информационные системы позволяют проверить подлинность лекарственного препарата перед отпуском?

А. Система «Честный ЗНАК».

Б. Федеральная система мониторинга движения лекарственных препаратов (ФГИС МДЛП).

В. Государственный реестр лекарственных средств (ГРЛС).

Г. Аптечная информационная система (АИС) с модулем сканирования.

Д. Поисковая система Яндекс или Google.

Ключ: А, Б, Г

9. В системе управления персоналом функционал HRM-системы во втором уровне содержит:

А. автоматизацию расчета заработной платы;

Б. формирование и ведение штатного расписания;

В. проведение аттестации;

Г. создание «портретов» специалистов;

Д. отражение движений кадров.

Ключ: А, Б, Д.

10. Какие инструменты подходят для поиска аналогов препарата по действующему веществу?

А. Справочная система «Регистр лекарственных средств» (РЛС).

Б. Мобильное приложение «Честный ЗНАК».

В. Онлайн-справочник «Видаль».

Г. Система электронного документооборота (ЭДО).

Д. Аптечная информационная система (АИС) с фильтром по МНН.

Ключ: А, В, Д

11. Какие ИТ-решения помогают контролировать сроки годности лекарственных средств?

А. Аптечная информационная система (АИС) с отчётом «Товары с истекающим сроком годности».

Б. Терминал сбора данных (ТСД) со сканером штрихкодов.

В. Система «Честный ЗНАК».

Г. Облачная платформа с автоматическими уведомлениями.

Д. Электронная таблица Excel без интеграции с АИС.

Ключ: А,Б,Г

#### **Тестовые задания на установление соответствия**

12. Установите соответствие между задачей/ситуацией и оптимальным ИТ-инструментом/ресурсом для её решения

Задачи/ситуации:

5) Найти действующее вещество по торговому наименованию препарата.

6) Проверить, есть ли в аптеке аналоги препарата с тем же МНН.

7) Уточнить актуальные требования к хранению специфической группы ЛС.

8) Получить официальную информацию о новых изменениях в фармзаконодательстве.

ИТ-инструменты/ресурсы:

А) Справочная система «Регистр лекарственных средств» (РЛС) или «Видадь».

Б) Аптечная информационная система (АИС) с фильтром по МНН.

В) Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Г) Государственная фармакопея (электронная версия) или методические рекомендации Минздрава.

Ключ: 1 - А; 2 - Б; 3 - Г; 4 - В.

13. Установите соответствие между задачей/ситуацией и оптимальным ИТ-инструментом/ресурсом для её решения

Задачи/ситуации:

5) Проверить подлинность препарата по коду маркировки перед отпуском.

6) Узнать, поступил ли заказ от поставщика и каков его статус.

7) Найти клинические рекомендации по терапии конкретного заболевания.

8) Организовать электронный документооборот с поставщиками.

ИТ-инструменты/ресурсы:

А) Система «Честный ЗНАК» (сканирование Data Matrix).

Б) Система электронного документооборота (ЭДО) с интеграцией в АИС.



В) Сайт Минздрава РФ или профессиональных ассоциаций (например, РНМОТ).

Г) Личный кабинет поставщика или модуль заказов в АИС.

Ключ: 1 - А; 2 - Г; 3 - В; 4 - Б.

14. Установите соответствие между задачей/ситуацией и оптимальным ИТ-инструментом/ресурсом для её решения

Задачи/ситуации:

5) Рассчитать розничную цену препарата с учётом наценки и НДС.

6) Найти информацию о возможных взаимодействиях двух препаратов.

7) Проверить, требуется ли рецепт на конкретный препарат.

8) Сформировать отчёт о движении препаратов за месяц.

ИТ-инструменты/ресурсы:

А) АИС с калькулятором ценообразования.

Б) Специализированные базы данных по лекарственному взаимодействию (например, Drugs.com, RxList) или разделы в «РЛС/Видаль».

В) АИС с модулем отчётности или интеграция с учётной системой.

Г) Официальный перечень ЛС, отпускаемых по рецепту (приказ Минздрава).

Ключ: 1 - А; 2 - Б; 3 - Г; 4 - В.

15. Установите соответствие между задачей/ситуацией и оптимальным ИТ-инструментом/ресурсом для её решения

Задачи/ситуации:

Провести инвентаризацию склада с минимальным количеством ошибок.

Узнать, какие препараты скоро истекают по сроку годности.

Проверить наличие сертификата качества на партию препарата.

Ознакомить персонал с новым регламентом работы.

ИТ-инструменты/ресурсы:

А) Терминал сбора данных (ТСД) со сканером штрихкодов + АИС.

Б) АИС с отчётом «Товары с истекающим сроком годности».

В) Электронный архив документов в АИС или система поставщика.

Г) Корпоративный портал, LMS (система управления обучением) или электронная рассылка.

Ключ: 1 - А; 2 - Б; 3 - В; 4 - Г.



### Оценочные средства для промежуточного контроля

Код и наименование компетенции	Оценочные средства
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. Выберите термин, соответствующий определению: «Совокупность программ, хранящихся на всех устройствах долговременной памяти компьютера»:  А. информационное обеспечение;  Б. информационные технологии;  В. ИС;  Г. программное обеспечение;  Д. технологическая автоматизация.  Ключ: Г</p> <p>2. Выберите термин, соответствующий определению: «Программы, с помощью которых пользователь может решать свои Информационные задачи, не прибегая к программированию»:  А. информационное обеспечение;  Б. системы программирования;  В. ИС;  Г. прикладное программное обеспечение;  Д. системное программное обеспечение.  Ключ: Г</p> <p>3. Выберите термин, соответствующий определению: «Комплекс программ, без которого компьютер работать не будет, так как он обеспечивает управление процессором, оперативной памятью и другими устройствами, но не решает конкретные задачи, а обеспечивает работу других типов программного обеспечения»:  А. информационное обеспечение;  Б. системы программирования;  В. ИС;  Г. прикладное программное обеспечение;  Д. системное программное обеспечение.  Ключ: Д</p> <p>4. Определите, на какие группы классифицируют прикладное программное обеспечение:  А. прикладное программное обеспечение общего и индивидуального назначения;</p>

Б. прикладное программное обеспечение общего и специального назначения;  
В. прикладное программное обеспечение индивидуального и профессионального назначения;  
Г. прикладное программное обеспечение профессионального и специального назначения;  
Д. прикладное программное обеспечение операционного и системного назначения.  
Ключ: Б

5. Определите неверное прикладное программное обеспечение общего назначения и специального назначения:

А. текстовые и графические редакторы;  
Б. системы управления базами данных;  
В. коммуникационные (сетевые) программы для обмена информацией с другими компьютерами, объединенными в единую сеть;  
Г. табличные процессоры.  
Ключ: В

6. Какие ИТ-инструменты помогут провизору быстро определить наличие аналога препарата по действующему веществу?

А. Поисковая строка на сайте аптеки  
Б. Мобильное приложение «Честный ЗНАК».  
В. Онлайн-база данных «Видаль».  
Г. Система электронного документооборота (ЭДО) с поставщиками.  
Ключ: В

7. Определите вид АРМ системы автоматизации аптечной организации по предложенной характеристике: «Важнейший модуль автоматизации. Служит для осуществления основных операций по товародвижению (приход товара от поставщика, расфасовка, перемещение товара между подразделениями, списание товара, контроль и анализ по остаткам и т.п.)»:

А. АРМ «Зав. отделом запасов»;  
Б. АРМ «Оперативный анализ»;  
В. АРМ «Провизор  
Г. АРМ «Администратор торгового зала»;  
Д. АРМ «Бухгалтерия»;  
Ключ: А

8. Определите вид АРМ системы автоматизации аптечной организации по предложенной характери-

стики проводить в реальном масштабе времени в автоматическом ручном режиме анализ состояния склада, динамики и прогноза продаж и остатков товаров и т.п. Результаты выдаются в виде графиков, диаграмм и отчетов»:

- А. АРМ «Зав. отделом запасов»;
  - Б. АРМ «Оперативный анализ»;
  - В. АРМ «Провизор (фармацевт) – «первостольник»»;
  - Г. АРМ «Администратор торгового зала»;
  - Д. АРМ «Бухгалтерия»;
- Ключ: Б

**Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

9. Определите задачи, которые решает компьютеризация аптечной организации:

- А. автоматизация движения товара и учета финансовой и хозяйственной деятельности аптечной организации;
- Б. создание АРМ руководящего и фармацевтического персонала;
- В. автоматизация сотрудничества с системой справки по городу;
- Г. формирование комплекса предоставляемых возможностей с использованием технологий Интернета;

Д. прогнозирование основных экономических показателей.

Ключ: А, Б, В, Г.

10. этапы движения товаров при автоматизации аптечной организации:

- А. «Покупка доставка товара от поставщиков»;
- Б. «Регистрация товара»;
- В. «Движение и внесение необходимых изменений в товар в аптечной организации»;
- Г. «Движение и внесение необходимых изменений в товар в аптечной организации»;
- Д. «Сбыт товара из аптечной организации».

Ключ: А, Б, В, Г, Д

**Тестовые задания на установление соответствия**

11. Соотнесите этап движения товара в аптечной организации (колонка 1) с его ключевой характеристикой и задачами автоматизации (колонка 2). Каждому этапу соответствует ровно одна характеристика.

Этап бизнес-процесса:

1. Покупка и доставка от поставщиков.

	<p>2. Регистрация товара (приёмка).</p> <p>3. Движение и учёт внутри аптеки.</p> <p>4. Сбыт товара (отпуск покупателю).</p> <p>5. Бухгалтерский и регуляторный учёт.</p> <p>Характеристика и задачи автоматизации:</p> <p>А. Сканирование штрихкодов/маркировок; идентификация по наименованию, серии, производителю; присвоение внутреннего артикула; фиксация количества, цены, срока годности; проверка соответствия заказу.</p> <p>Б. Формирование заявок к поставщикам; сравнение прайс-листов; расчёт оптимальных объёмов закупок; отслеживание статусов заказов (отправлено, в пути, доставлено).</p> <p>В. Фискализация продажи; списание с остатков; оформление чеков и документов; поддержка дисконтных программ и льготных рецептов; передача данных в МДЛП и бухгалтерию.</p> <p>Г. Ведение первичной документации (накладные, акты, счета-фактуры); интеграция с бухгалтерскими системами (1С и аналоги); подготовка отчётности для ФНС и контролирующих органов.</p> <p>Д. Поиск товара по артикулу/названию; перемещение между зонами (склад ↔ зал); изменение цен; контроль сроков годности; анализ ассортимента и оборачиваемости; работа с ТСД и WMS-модулями.</p> <p>Ключ: 1-Б; 2-А; 3-Д; 4-В; 5-Г</p> <p>12. Становите соответствие между задачей профессиональной деятельности и информационными технологиями/инструментами</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Проверка подлинности поступившего препарата.</li> <li>2) Поиск аналога препарата по действующему веществу.</li> <li>3) Оформление отпуска по электронному рецепту.</li> <li>4) Проведение инвентаризации аптечного склада.</li> </ol> <p>ИТ-инструменты/системы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>А) Справочные системы «РЛС» или «Видаль» (раздел по МНН).</li> <li>Б) Система «Честный ЗНАК» (сканирование кода Data Matrix).</li> <li>В) Аптечная информационная система (АИС) с модулем электронных рецептов.</li> <li>Г) Терминал сбора данных (ТСД) со сканером штрихкодов + АИС.</li> </ol> <p>Ключ: 1 - Б; 2 - А; 3 - В; 4 - Г.</p> <p>13. Становите соответствие между задачей профессиональной деятельности и информационными технологиями/инструментами</p> <p>Задачи:</p>
--	---

	<p>1) Автоматизация заказа лекарств у поставщика.  2) Контроль сроков годности препаратов.  3) Консультирование пациента о взаимодействии лекарств.  4) Отслеживание цепочки поставок от производителя.  ИТ-инструменты/системы:  А) АИС с модулем прогнозирования спроса и интеграцией с каталогом поставщика.  Б) Система «Честный ЗНАК» (мониторинг движения кодов).  В) Специализированные базы данных (Drugs.com, RxList) или «РЛС/Видадь» (раздел «Взаимодействие»).</p> <p>Г) АИС с отчётом «Товары с истекающим сроком годности» + уведомления.  Ключ: 1 - А; 2 - Г; 3 - В; 4 - Б.</p> <p>14. Становите соответствие между задачей профессиональной деятельности и информационными технологиями/инструментами</p> <p>Задачи:</p> <p>1) Оформление возврата товара поставщику.  2) Проверка наличия препарата в сети аптек.  3) Ведение журнала учёта лекарственных средств списка II и III.  4) Информирование пациента о наличии рецепта в аптеке.</p> <p>2. ИТ-инструменты/системы:  А) Система электронного документооборота (ЭДО) для обмена актами и накладными.  Б) Облачная платформа с синхронизацией остатков между точками сети.  В) АИС с модулем контроля ПКУ (предметно-количественного учёта).  Г) Мобильное приложение аптеки или SMS-уведомления.  Ключ: 1 - А; 2 - Б; 3 - В; 4 - Г.</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. Выберите термин, соответствующий определению: «Направление научно-технического прогресса, использующее саморегулирующие технические средства с целью освобождения фармацевтического работника или уменьшения степени его участия в процессах получения, преобразования, передачи и использования фармацевтической информации»:</p> <p>А. оптимизация процессов управления;  Б. информационные технологии;  В. автоматизация аптечных организаций;  Г. информатизация фармации;  Д. фармацевтическая информатика.</p>

Ключ: В

2. Определите элемент, не входящий в состав систем автоматизации аптечных организаций:

А. устройства ввода (сканер штрихкодов), вывода (принтер чеков, дисплей);

Б. исполнительные устройства;

В. датчики (сенсоры);

Г. дисконтные карты;

Д. управляющие устройства.

Ключ: Г

3. Какие функции не выполняют HR-менеджеры и специалисты по работе с персоналом:

А. адаптация;

Б. движение, переводы;

В. охрана труда;

Г. здоровье и безопасность;

Д. тайм-менеджмент.

Ключ: В

4. В системе управления персоналом функционал в первом уровне содержит:

А. автоматизацию расчета заработной платы;

Б. формирование и ведение штатного расписания;

В. отражение движений кадров;

Г. проведение аттестации;

Д. создание «портретов» специалистов.

Ключ: А

5. Выберите термин, соответствующий определению: «Информация в электронной форме, которая может дополнять тот или иной файл в целях удостоверения его авторства, а также подтверждения факта отсутствия изменений в данном файле после его подписания»:

А. имя и расширение электронного документа;

Б. дата создания электронного документа;

В. электронно-цифровая подпись;

Г. ключ электронного документа;



Д. сертификаты ключей пользователя.

Ключ: В

6. Разновидности электронного ключа:

А. 1-й и 2-й категории;

Б. открытый и закрытый;

В. внешний и внутри программный;

Г. аналоговый и цифровой.

Ключ: Б

**Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

7. Учет материально-производственных запасов в системе «1 С: Бухгалтерия 8» поддерживает следующие способы оценки при их выбытии:

А. по средней себестоимости;

Б. по себестоимости первых по времени приобретения материально-производственных запасов;

В. по результатам инвентаризации.

Ключ: А, Б

8. Какие информационные системы позволяют проверить подлинность лекарственного препарата перед отпуском?

А. Система «Честный ЗНАК».

Б. Федеральная система мониторинга движения лекарственных препаратов (ФГИС МДЛП).

В. Государственный реестр лекарственных средств (ГРЛС).

Г. Аптечная информационная система (АИС) с модулем сканирования.

Д. Поисковая система Яндекс или Google.

Ключ: А, Б, Г

9. В системе управления персоналом функционал HRM-системы во втором уровне содержит:

А. автоматизацию расчета заработной платы;

Б. формирование и ведение штатного расписания;

В. проведение аттестации;

Г. создание «портретов» специалистов;

Д. отражение движений кадров.

Ключ: А, Б, Д.

10. Какие инструменты подходят для поиска аналогов препарата по действующему веществу?

А. Справочная система «Регистр лекарственных средств» (РЛС).

Б. Мобильное приложение «Честный ЗНАК».

В. Онлайн-справочник «Видадь».

Г. Система электронного документооборота (ЭДО).

Д. Аптечная информационная система (АИС) с фильтром по МНН.

Ключ: А,В,Д

11. Какие ИТ-решения помогают контролировать сроки годности лекарственных средств?

А. Аптечная информационная система (АИС) с отчётом «Товары с истекающим сроком годности».

Б. Терминал сбора данных (ТСД) со сканером штрихкодов.

В. Система «Честный ЗНАК».

Г. Облачная платформа с автоматическими уведомлениями.

Д. Электронная таблица Excel без интеграции с АИС.

Ключ: А,Б,Г

#### **Тестовые задания на установление соответствия**

12. Установите соответствие между задачей/ситуацией и оптимальным ИТ-инструментом/ресурсом для её решения

Задачи/ситуации:

1) Найти действующее вещество по торговому наименованию препарата.

2) Проверить, есть ли в аптеке аналоги препарата с тем же МНН.

3) Уточнить актуальные требования к хранению специфической группы ЛС.

4) Получить официальную информацию о новых изменениях в фармзаконодательстве.

ИТ-инструменты/ресурсы:

А) Справочная система «Регистр лекарственных средств» (РЛС) или «Видадь».

Б) Аптечная информационная система (АИС) с фильтром по МНН.

В) Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Г) Государственная фармакопея (электронная версия) или методические рекомендации Минздрава.

Ключ: 1 - А; 2 - Б; 3 - Г; 4 - В.

13. Установите соответствие между задачей/ситуацией и оптимальным ИТ-инструментом/ресурсом для её решения

Задачи/ситуации:

1) Проверить подлинность препарата по коду маркировки перед отпуском.

2) Узнать, поступил ли заказ от поставщика и каков его статус.

3) Найти клинические рекомендации по терапии конкретного заболевания.

4) Организовать электронный документооборот с поставщиками.

ИТ-инструменты/ресурсы:

А) Система «Честный ЗНАК» (сканирование Data Matrix).

Б) Система электронного документооборота (ЭДО) с интеграцией в АИС.

В) Сайт Минздрава РФ или профессиональных ассоциаций (например, РНМОТ).

Г) Личный кабинет поставщика или модуль заказов в АИС.

Ключ: 1 - А; 2 - Г; 3 - В; 4 - Б.

14. Установите соответствие между задачей/ситуацией и оптимальным ИТ-инструментом/ресурсом для её решения

Задачи/ситуации:

1) Рассчитать розничную цену препарата с учётом наценки и НДС.

2) Найти информацию о возможных взаимодействиях двух препаратов.

3) Проверить, требуется ли рецепт на конкретный препарат.

4) Сформировать отчёт о движении препаратов за месяц.

ИТ-инструменты/ресурсы:

А) АИС с калькулятором ценообразования.

Б) Специализированные базы данных по лекарственному взаимодействию (например, Drugs.com, RxList) или разделы в «РЛС/Видаль».

В) АИС с модулем отчётности или интеграция с учётной системой.

Г) Официальный перечень ЛС, отпускаемых по рецепту (приказ Минздрава).

Ключ: 1 - А; 2 - Б; 3 - Г; 4 - В.

15. Установите соответствие между задачей/ситуацией и оптимальным ИТ-инструментом/ресурсом

	<p>для её решения</p> <p>Задачи/ситуации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести инвентаризацию склада с минимальным количеством ошибок.</li> <li>2. Узнать, какие препараты скоро истекают по сроку годности.</li> <li>3. Проверить наличие сертификата качества на партию препарата.</li> <li>4. Ознакомить персонал с новым регламентом работы.</li> </ol> <p>ИТ-инструменты/ресурсы:</p> <p>А) Терминал сбора данных (ТСД) со сканером штрихкодов + АИС.</p> <p>Б) АИС с отчётом «Товары с истекающим сроком годности».</p> <p>В) Электронный архив документов в АИС или система поставщика.</p> <p>Г) Корпоративный портал, LMS (система управления обучением) или электронная рассылка.</p> <p>Ключ: 1 - А; 2 - Б; 3 - В; 4 - Г.</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выберите термин, соответствующий определению: «Программные комплексы, ориентированные на сбор, хранение и выдачу по запросу пользователя формализованной информации экономического, медицинского, правового или иного характера»: <ul style="list-style-type: none"> <li>А. система управления персоналом;</li> <li>Б. СЭДО;</li> <li>В. автоматизированные информационно-справочные системы;</li> <li>Г. система бухгалтерского учета;</li> <li>Д. система охраны труда и техники безопасности.</li> </ul> <p>Ключ: В</p> </li> <li>2. Выберите термин, соответствующий определению: «Программный комплекс, включающий массив правовой информации и программные инструменты, позволяющие специалисту работать с этим массивом информации: производить поиск конкретных документов или их фрагментов, формировать подборки необходимых документов, выводить информацию на печать и т.д.»: <ul style="list-style-type: none"> <li>А. автоматизированная СПС;</li> <li>Б. справочная система бухгалтера аптечной организации;</li> <li>В. справочные системы (службы) аптечных организаций;</li> <li>Г. правовая система бухгалтера фармацевтической организации.</li> </ul> <p>Ключ: А</p> </li> <li>3. Компьютерные технологии автоматизированных СПС имеют следующие уникальные достоин-</li> </ol>

ства и возможности, кроме:

- А. компактное хранение больших объемов информации;
- Б. быстрый поиск нужных документов или их фрагментов в огромных массивах данных;
- В. высокоскоростная передача информации средствами связи на любые расстояния;
- Г. недорогое дополнительное оборудование для передачи данных.

Ключ: Г

4. Компьютерные технологии СПС имеют границы реальных возможностей и области применения:

- А. в СПС отсутствуют кодексы;
- Б. все СПС не являются официальными источником опубликования нормативно-правовых актов;
- В. обновление СПС производится с некоторым опозданием; Г) СПС не отражают региональное законодательство.

Ключ: Б

#### **Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

5. Какие ИТ-инструменты помогают организовать совместную работу команды аптеки (обмен задачами, контроль сроков, обсуждение)?

- А. Корпоративный мессенджер (например, Slack, Microsoft Teams).
- Б. Система управления проектами (Trello, Asana, «Битрикс24»).
- В. Электронная почта.
- Г. Бумажный журнал поручений.
- Д. Облачный документ с общим доступом (Google Docs, Яндекс Документы).

Ключ: А, Б, В, Д

6. какие цифровые каналы подходят для консультирования клиентов аптеки с соблюдением этических норм и конфиденциальности?

- А. Чат на сайте аптеки.
- Б. Личный аккаунт провизора в соцсетях (ВКонтакте, Telegram).
- В. Официальный мессенджер аптеки с шифрованием.
- Г. Горячая линия с аудиозаписью разговоров.
- Д. Открытая группа аптеки в соцсетях.

Ключ: А, В, Г.

7. Какие ИТ-решения помогают новому сотруднику аптеки быстро адаптироваться в команде?

А.База знаний с инструкциями и регламентами (в корпоративной системе).  
Б. Видеоуроки по работе с АИС и оборудованием.  
В. Чат-бот с ответами на частые вопросы.  
Г. Еженедельные очные собрания без цифровых материалов.  
Д. Электронный курс в LMS (системе управления обучением).  
Ключ: А, Б, В, Д

8. Как ИТ-инструменты могут улучшить взаимодействие провизора с врачом при уточнении рецепта?

А. Система электронного рецепта (интеграция с ЕГИСЗ).  
Б. Телефонная связь с поликлиникой.  
В. Мессенджер с врачом (при наличии официального соглашения).  
Г. Электронная почта клиники.  
Д. Соцсети врача.  
Ключ: А, Б, В, Г

9. Какие технологии помогают провизору оперативно информировать коллектив о новых приказах Минздрава?

А. Рассылка по корпоративной почте.  
Б. Сообщение в рабочем чате (Slack, Teams).  
В. Объявление на бумажном стенде.  
Г. Уведомление в АИС (если интегрирована с правовой базой).  
Д. SMS-рассылка на личные телефоны сотрудников.  
Ключ: А, Б, Г

#### Тестовые задания на установление соответствия

10. Установите соответствие между ситуацией/задачей и оптимальным ИТ-инструментом/ресурсом для её решения

Ситуации/задачи:

- 1) Оперативно сообщить команде об изменении графика работы.
- 2) Провести совещание с удалёнными сотрудниками аптеки.
- 3) Совместно отредактировать инструкцию по работе с новой АИС.
- 4) Сохранить и структурировать внутренние регламенты для быстрого доступа.

2. ИТ-инструменты/ресурсы:

А) Видеоконференцсвязь (Zoom, Microsoft Teams).  
Б) Корпоративный мессенджер (Telegram, Slack).  
В) Облачное хранилище с папками и поиском (Google Drive, Яндекс Диск).  
Г) Совместный документ в Google Docs или Яндекс Документах.  
Ключ: 1 - Б; 2 - А; 3 - Г; 4 - В.

11. Установите соответствие между ситуацией/задачей и оптимальным ИТ инструментом/ресурсом для её решения

Ситуации/задачи:

1. Собрать обратную связь от клиентов о качестве обслуживания.
2. Проинформировать пациентов о новых услугах аптеки.
3. Ответить на часто задаваемые вопросы без участия провизора.
4. Организовать запись на консультацию к фармацевту.

ИТ-инструменты/ресурсы:

- А) Онлайн-анкета (Google Forms, Яндекс Опросы).
- Б) Чат-бот в мессенджере или на сайте аптеки.
- В) Рассылка через SMS или официальный мессенджер аптеки.
- Г) Календарь онлайн-записи (например, на базе Calendly или встроенной системы).

Ключ: 1 - А; 2 - В; 3 - Б; 4 - Г.

12. Установите соответствие между ситуацией/задачей и оптимальным ИТ инструментом/ресурсом для её решения

Ситуации/задачи:

1. Распределить задачи между сотрудниками на неделю.
2. Отследить выполнение поручений в реальном времени.
3. Провести обучение нового сотрудника без очного присутствия.
4. Сохранить историю переписки по спорному вопросу.

ИТ-инструменты/ресурсы:

- А) Система управления проектами (Trello, Asana, «Битрикс24»).
- Б) Электронная почта с архивированием.
- В) Видеокурс или LMS (система управления обучением).
- Г) Мессенджер с чатами и поиском по сообщениям.

Ключ: 1 - А; 2 - А; 3 - В; 4 - Г.

13. Установите соответствие между ситуацией/задачей и оптимальным ИТ инструментом/ресурсом для её решения

	<p>Ситуации/задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уточнить у врача детали рецепта в нерабочее время.</li> <li>2. Передать коллеге информацию о поступившей жалобе.</li> <li>3. Ознакомить команду с новым приказом Минздрава.</li> <li>4. Организовать коллективное обсуждение предложения по оптимизации работы.</li> </ol> <p>2. ИТ-инструменты/ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>А) Корпоративный чат или канал в мессенджере.</li> <li>Б) Система электронного документооборота (ЭДО) или почта.</li> <li>В) Видеозвонок или конференц-звонок.</li> <li>Г) Форум или раздел обсуждений в корпоративной системе.</li> </ol> <p>Ключ: 1 - В; 2 - А; 3 - Б; 4 - Г.</p> <p>14. Установите соответствие между ситуацией/задачей и оптимальным ИТ инструментом/ресурсом для её решения</p> <p>Ситуации/задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Быстро найти внутренний регламент по работе с рецептурными препаратами.</li> <li>2. Отправить поставщику заявку на закупку с подписью.</li> <li>3. Провести опрос сотрудников о предпочтительном времени отпуска.</li> <li>4. Информировать клиентов о временном изменении режима работы аптеки.</li> </ol> <p>2. ИТ-инструменты/ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>А) Система электронного документооборота (ЭДО) с ЭП.</li> <li>Б) Поисковая система в корпоративном хранилище документов.</li> <li>В) SMS-рассылка или push-уведомление через приложение аптеки.</li> <li>Г) Онлайн-опрос (Google Forms, Яндекс Опросы).</li> </ol> <p>Ключ: 1 - Б; 2 - А; 3 - Г; 4 - В.</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наиболее известны в России следующие СПС, кроме:  А. «1С: Юрист»;  Б. «КонсультантПлюс»;  В. «Гарант»;  Г. «Кодекс»;  Д. «Референт».  Ключ: А</li> <li>2. СПС семейства «КонсультантПлюс» можно разделить на следующие группы, кроме:</li> </ol>



А. СПС по международному праву;  
Б. СПС по федеральному законодательству;  
В. СПС по региональному законодательству;  
Г. СПС по муниципальному законодательству;  
Д. справочные системы поддержки принятия решений.  
Ключ: Г

3. Поисковые возможности СПС «Кодекс» включают все перечисленные, кроме:  
А. интеллектуальный поиск;  
Б. атрибутный поиск;  
В. авторский поиск;  
Г. поиск по контексту;  
Ключ: В

4. Основные принципы выбора СПС для фармацевтической организации следующие, кроме:  
А. полнота информации;  
Б. надежность источников и достоверность информации, ее аутентичность;  
В. оперативность поступления новой информации;  
Г. стоимость СПС;  
Д. качество юридической обработки информации в системах.  
Ключ: Г

5. Информация, не относящаяся к электронной справочно-медицинской системе по ЛС «Государственный реестр ЛС»:  
А. содержит полный перечень отечественных и зарубежных ЛС, медико-профилактических и диагностических средств, зарегистрированных Минздравом России по состоянию на 1 января года издания;  
Б. является официальным изданием Минздрава России;  
В. в приложениях есть сведения о штрихкодах ЛС, аннулированных ЛП и т.п.;  
Г. выпускается в виде серии справочников;  
Д. служит основным регламентирующим документом для Минфина России (Федеральной таможенной службы, Федеральной налоговой службы) и т.п.  
Ключ: Г

6. Информация, не относящаяся к электронной справочно-медицинской системе по ЛС «Регистр ЛС России» (РЛС):

А. применяется несколько классификаций ЛС, в том числе нозологическая, по фармакотерапевтическим группам и т.п.;

Б. приводятся данные об истории создания ЛС;

В. приводятся данные о производителях ЛС, описание действующих веществ, оптовые цены на ЛС;

Г. основан в 1991 г., с 1992 г. издается ежегодно;

Д. начал издавать компьютерные справочно-медицинские системы по ЛС с 2000 г.

Ключ: Б

7. В настоящее время электронная справочно-медицинская система по ЛС «Регистр ЛС России» (РЛС) выпускается в виде следующих электронных продуктов, кроме:

А. РЛС ИСС (информационно-справочная система);

Б. РЛС Пациент;

В. РЛС ИСС для интерактивного киоска;

Г. электронная энциклопедия лекарств;

Д. РЛС жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты.

Ключ: Б

8. Информация, не относящаяся к электронной справочно-медицинской системе по ЛС «Видадь++»:

А. содержит полную информацию базы данных Видадь (около 25 000 препаратов под торговыми названиями, 1800 активных веществ под международными названиями, описания более 11 500 биологически активных добавок);

Б. справочник обеспечивается указателями: торговых наименований, МНН, производителей, клинико-фармакологических групп, фармакотерапевтических групп, нозологическим (Международная классификация болезней 10-го пересмотра) и кодов АТХ системы классификации;

В. справочник является официальным изданием Минздрава России;

Г. справочник имеет встроенные модули быстрого поиска препаратов по названию препаратов, активных веществ, фирм-производителей, фармацевтических групп, по кодам Международной классификации болезней, АТХ;

Д. полные описания включают торговое название ЛП, рекомендованное МНН, состав и формы выпуска (с фотографиями упаковок), фармакологическое действие, фармакокинетические параметры, показания к применению и режимы дозирования для разных групп пациентов, побочные эффекты, про-

тивопоказания, симптомы передозировки, лекарственное взаимодействие, особые указания по применению, условия хранения и отпуска из аптек.

Ключ: В

9. Электронная справочно-медицинская система по ЛС «Видадь++» содержит расширенную базу данных, а также возможность обновления данных и следующие встроенные модули, кроме:

- А. Формирование листа назначения;
- Б. Формирование листа аллергологического анамнеза пациента;
- В. Формирования амбулаторной карты пациента и рецепта на ЛП;
- Г. Проверка лекарственного взаимодействия препаратов;
- Д. Проверка на дублирование терапии;
- Е. Проверка на возможную перекрестную аллергию.

Ключ: В

10. Источниками данных электронной справочно-медицинской системы по ЛС «Видадь++» для ПК служат все, кроме:

- А. Государственный реестр ЛС Минздрава России;
- Б. Федеральный реестр Роспотребнадзора;
- В. Официально утвержденные инструкции по применению;
- Г. Нормативно-правовые акты по ЛС.

Ключ: Г

11. Источниками данных электронной справочно-медицинской системы по ЛС «лекарственный справочник по ГОЭТАР» по своей структуре является:

- А. справочником инструкции к лекарствам, показания противопоказания;
- Б. многофункциональным справочником с большим количеством встроенных модулей;
- В. мобильным приложением для пациентов;
- Г. сетевым ресурсом для аптечных организаций.

Ключ: А

12. Электронная справочно-медицинская система по ЛС «Лекарственный справочник ГЭОТАР» имеет следующие информационные базы, кроме:

- А. полная база официальных инструкций всех ЛС, зарегистрированных Минздравом России;
- Б. описания действующих веществ;

	<p>В. полная база биологически активных добавок (данные Роспотребнадзора);  Г. актуальные классификаторы Международной классификации болезней 10-го пересмотра и АТХ на русском языке;  Д. клинико-фармакологический указатель;  Е. описание биографий создателей ЛС;  Ж. метки жизненно необходимых и важнейших ЛП и других ограничительных списков;  З. отпуск по рецепту/ без рецепта;  база производителей и владельцев регистрационных удостоверений.  Ключ: Ж</p> <p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)</b></p> <p>13. В настоящее время в качестве основной информационной базы о зарегистрированных и разрешенных к медицинскому применению в российской Федерации ЛС используют следующие электронные справочно-медицинские системы по ЛС, кроме:</p> <p>А. Государственный реестр ЛС;  Б. Регистр ЛС России;  В. справочник ЛС: «Медвестник»;  Г. классификатор ЛС;  Д. справочник ЛП «Видадь».  Ключ: А, Б, В, Г, Д.</p>
<p>ПК1.4 – Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций;</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. Выберите термин, соответствующий определению: «Первичный учетный документ, сформированный в электронной форме и отпечатанный с применением контрольно-кассовой техники в момент расчета между аптечной организацией и покупателем, содержащий сведения о расчете и подтверждающий факт его осуществления»:</p> <p>А. журнал кассира-операциониста;  Б. товарный чек;  В. накладная на отпуск товара;  Г. кассовый чек;  Д. товарный отчет.  Ключ: Г</p> <p>2. Кассовый чек должен содержать следующие перечисленные обязательные реквизиты, кроме:</p> <p>А. наименование документа;</p>

Б. порядковый номер за смену;  
В. дата, время и место (адрес) осуществления расчета;  
Г. наименование организации или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя;  
Д. наименование производителя контрольно-кассовой техники;  
Ключ: Д

3. Верно ли следующее утверждение по программному продукту Юнико-Аптека: «Модули программы очень гибко настраиваются и позволяют обеспечить эффективность применения продукта вне зависимости от специфики организации деятельности аптеки»:

А. верно;  
Б. неверно.  
Ключ: А

4. Верно ли следующее утверждение по программному продукту М-Аптека плюс: «Продукт приспособлен к интеграции с различными бухгалтерскими платформами, такими как 1С и ТурбоБухгалтер»:

А. верно;  
Б. неверно.  
Ключ: А

5. Автоматизация аптеки может быть осуществлена в части: бухгалтерского учета;

- 1) товарного учета;
- 2) складского учета;
- 3) процедур закупок и отпуска товаров аптечного ассортимента;
- 4) работы с ценами.

Варианты ответов:

А. верно 1—3;  
Б. верно 1—3 и 5;  
В. верно 1, 3—5;  
Г. верно 1, 2, 4 и 5;  
Д. верно все.  
Ключ: Д

6. Решение «1 С: Розница 8. Аптека» характеризуется тем, что:

- 1) приспособлено для автоматизации как одиночных аптек, так и аптечных сетей;

- 2) приспособлено к учету фармпрепаратов по форме выпуска, дозировке, производителю и т.п.;
- 3) приспособлено к автоматизированному контролю сроков годности, остатков на складе, розничных цен и т.п.;
- 4) может быть интегрировано с Регистром ЛС, с сайтом Росздравнадзора;
- 5) позволяет формировать аналитические отчеты по итогам деятельности за различные периоды.

Варианты ответов:

- А. верно 1—3;
- Б. верно 1—3 и 5;
- В. верно 1, 3—5;
- Г. верно 1, 2, 4 и 5;
- Д. верно все.

Ключ: Д

7. Решение «1 С: Розница 8. Аптека» характеризуется тем, что:

- 1) приспособлено для автоматизации как одиночных аптек, так и аптечных сетей;
- 2) приспособлено к учету фармпрепаратов по форме выпуска, дозировке, производителю и т.п.;
- 3) приспособлено к автоматизированному контролю сроков годности, остатков на складе, розничных цен и т.п.;
- 4) может быть интегрировано с Регистром ЛС, с сайтом Росздравнадзора;
- 5) позволяет формировать аналитические отчеты по итогам деятельности за различные периоды.

Варианты ответов:

- А. верно 1 – 3;
- Б. верно 1 – 3 и 5;
- В. верно 1, 3 – 5;
- Г. верно 1, 2, 4 и 5;
- Д. верно все.

Ключ: Г

#### **Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

8. «1С: Медицина. Больничная аптека» обеспечивает следующие функции работы с «Системой мониторинга движения ЛП для медицинского применения»:

- А.настройка подключения;
- Б. работа с документами;
- В.отправка или получение документов;
- Г. хранение и просмотр истории обмена;

Д. удаление ошибочных документов из системы.

Ключ: А, Б, Г

9. Какие ИТ-решения позволяют оперативно информировать коллектив аптеки о срочных изменениях (например, о перебоях с поставками)?

А. Корпоративный мессенджер (Telegram, Slack, Microsoft Teams).

Б. SMS-рассылка на личные телефоны сотрудников.

В. Объявление на бумажном стенде в подсобном помещении.

Г. Электронная почта с пометкой «Важное».

Д. Голосовое сообщение в системе оповещения здания.

Ключ: А,Б,Г.

10. Какие цифровые инструменты подходят для проведения регулярных совещаний удалённой команды аптеки?

А. Видеоконференцсвязь (Zoom, Яндекс Телемост, Microsoft Teams).

Б. Аудиозвонок в мессенджере.

В. Переписка в групповом чате без синхронизации.

Г. Вебинар с записью и возможностью вопросов в чате.

Д. Электронная почта с рассылкой тезисов.

Ключ: А,Б,Г.

11. Как ИТ-инструменты помогают новому сотруднику аптеки быстрее адаптироваться в коллективе?

А. Доступ к базе знаний (инструкции, регламенты, видеоуроки).

Б. Чат-бот с ответами на типовые вопросы.

В. Личный наставник без цифровых ресурсов.

Г. Электронный курс в системе LMS (Moodle, iSpring Learn).

Д. Бумажный мануал с правилами работы.

Ключ: А,Б,Г.

#### **Тестовые задания на установление соответствия**

12. Установите соответствие между типом рецепта и его назначением:

Тип рецепта

1) Форма № 107-1/у

- 2) Форма № 148-1/у-04(л)
- 3) Форма № 107/у-НП
- 4) Электронный рецепт с УКЭП  
и назначение:

А. Отпуск обычных рецептурных препаратов.

Б. Электронные рецепты с усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП) используются для дистанционной продажи и других случаев, требующих электронного документооборота.

В. Отпуск наркотических и психотропных препаратов списка II

Г. Отпуск препаратов по решению медицинской организации

Ключ: 1-А, 2-Г, 3-В, 4-Б

13. Сопоставьте действие фармацевта с ситуацией при отпуске препарата:

Действие

- 1) Проверка срока действия рецепта
- 2) Внесение реквизитов рецепта в ГИС МДЛП
- 3) Консультация по применению препарата
- 4) Оформление сигнатуры

Ситуация:

А. Отпуск по рецепту на бумажном носителе

Б. Отпуск контролируемого препарата

В. Отпуск любого лекарственного средства

Г. Отпуск наркотического препарата

Ключ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

14. Установите соответствие между категорией пациента и правом на льготное обеспечение:

Категория пациента и право на льготу:

- 1) Инвалиды I и II групп
- 2) Пациенты с онкологическими заболеваниями
- 3) Пенсионеры

Право на льготу:

А. Получение базовых препаратов по рецепту

Б. Бесплатное обеспечение по перечню Минздрава

В. Скидка на препараты из регионального перечня

Ключ: 1-А, 2-Б, 3-В



	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания на последовательность действий</b></p> <p>15. Основные этапы обращения ЛП в медицинской организации осуществляются в следующем порядке:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) хранение ЛП;</li> <li>2) проведение государственных закупок;</li> <li>3) приемка ЛП;</li> <li>4) составление заявки на ЛП;</li> <li>5) определение потребности в ЛП;</li> <li>6) выдача ЛП.</li> </ol> <p>Ключ: 5, 4, 2, 3, 1, 6;</p>
<p>ПК1.6 – Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<p style="text-align: center;"><b>Тестовые задания закрытого типа (единичный выбор)</b></p> <p>1. Выберите термин, соответствующий определению: «ЭВМ, иные компьютерные устройства и их комплексы, обеспечивающие запись и хранение фискальных данных в фискальных накопителях, формирующие фискальные документы, обеспечивающие передачу фискальных документов в налоговые органы через оператора фискальных данных и печать фискальных документов на бумажных носителях в соответствии с правилами, установленными законодательством»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>А. контрольно-кассовая техника;</li> <li>Б. принтер чеков;</li> <li>В. сканер QR-кодов;</li> <li>Г. ИС;</li> <li>Д. сканер штрихкодов.</li> </ol> <p>Ключ: А</p> <p>2. Выберите термин, соответствующий определению: «Первичный учетный документ, сформированный в электронной форме и отпечатанный с применением контрольно-кассовой техники в момент расчета между аптечной организацией и покупателем, содержащий сведения о расчете и подтверждающий факт его осуществления»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>А. журнал кассира-операциониста;</li> <li>Б. товарный чек;</li> <li>В. накладная на отпуск товара;</li> <li>Г. кассовый чек;</li> <li>Д. товарный отчет.</li> </ol> <p>Ключ: Г</p>

3. Кассовый чек должен содержать следующие перечисленные обязательные реквизиты, кроме:

- А.наименование документа;
- Б. порядковый номер за смену;
- В. дата, время и место (адрес) осуществления расчета;
- Г. наименование организации или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя;
- Д.наименование производителя контрольно-кассовой техники;
- Е. сумма расчета с отдельным указанием ставок сумм НДС;
- Ж. QR-код.

Ключ: Д

4. Какой модуль аптечной информационной системы (АИС) автоматизирует формирование заявок на закупку при достижении минимального остатка?

- А.Модуль отчётности.
- Б. Модуль прогнозирования спроса и автоматического заказа.
- В.Модуль инвентаризации.
- Г. Модуль ценообразования.

Ключ: Б

5. Нормативно-правовой документ, регламентирующий применение контрольно-кассовой техники:

- А.приказ Минздрава России №12н «О применении кассовых аппаратов в аптечных организациях»;
- Б. постановление Правительства РФ №890 «Использование кассовой техники при расчетах с покупателями»;

- В.распоряжение Правительства РФ №3211-р «О кассовых аппаратах»;
- Г. Федеральный закон №254-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники»;
- Д.регламент Евросоюза №21-х «Применение контрольно-кассовых машин в фармации».

Ключ: Г

#### **Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

6. Автоматизация аптеки может быть осуществлена в части:

- А.бухгалтерского учета;
- Б. товарного учета;
- В.складского учета;
- Г. процедур закупок и отпуска товаров аптечного ассортимента;

Д. работы с ценами.

Ключ: А, Б, В, Г, Д

7. Решение «1 С: Розница 8. Аптека» характеризуется тем, что:

А. приспособлено для автоматизации как одиночных аптек, так и аптечных сетей;

Б. приспособлено к учету фармпрепаратов по форме выпуска, дозировке, производителю и т.п.;

В. приспособлено к автоматизированному контролю сроков годности, остатков на складе, розничных цен и т.п.;

Г. может быть интегрировано с Регистром ЛС, с сайтом Росздравнадзора;

Д. позволяет формировать аналитические отчеты по итогам деятельности за различные периоды.

Ключ: А, Б, Г, Д

8. Заявленные преимущества программного обеспечения «Стандарт-Н»:

А. обновляемый справочник ЛС;

Б. модуль «АРМ кассира» позволяет находить информацию по ЛС, остаткам, оформлять различные виды оплаты, скидки, льготы и т.п.;

В. модуль «АРМ менеджера» создан для ведения учета товаров аптечного ассортимента, получения отчетов установления оптимальных цен;

Г. модули «Автозаказ» и «Общий заказ» составляют перечень необходимых товаров аптечного ассортимента на основе статистических и аналитических данных;

Д. модуль «Сводный менеджер» позволяет получать обобщенную информацию от всех точек (аптечных организаций), синхронизировать сведения между ними, управлять акциями и бонусными программами и настраивать для всех аптек сети.

Ключ: А, Б, В

9. При выборе программного обеспечения для автоматизации аптечной организации руководителю нужно учитывать следующие нюансы:

А. для автоматизированного ценообразования необходим в учетной системе номенклатурный справочник со всеми товарными позициями;

Б. унификация наименований фармацевтических товаров при взаимодействии с поставщиками;

В. своевременное обращение к открытым источникам о забракованных поставках ЛП;

Г. доступ к системам автоматизации конкурирующих аптечных организаций;

Д. возможность использования функции удаления отчетных данных.

Ключ: А, Б, В

10. В контрольно-кассовой технике предусмотрены следующие основные виды отчетов:

А. отчет А;

Б. отчет В;

В. отчет С;

Г. отчет Х;

Д. отчет У;

Е. отчет Z.

Ключ: Г, Е

#### **Тестовые задания на установление соответствия**

11. Установите соответствие между задачей/процессом оптовой торговли и информационным инструментом/системой, необходимым для её решения

Задачи/процессы:

1) Проверить легальность поставщика и наличие у него лицензии на фармацевтическую деятельность.

2) Оформить заказ на закупку партии препаратов у нескольких поставщиков.

3) Отследить движение груза от склада поставщика до аптечной сети.

4) Сформировать отчет о выполнении договорных обязательств по поставкам.

ИТ-инструменты/системы:

А) Система электронного документооборота (ЭДО) с подписанием договоров и накладных.

Б) Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзор): реестр лицензий.

В) АИС с модулем управления закупками и сравнением цен.

Г) Система трекинга грузов (интеграция с логистическими сервисами).

Ключ: 1 - Б; 2 - В; 3 - Г; 4 - А.

12. Установите соответствие между задачей/процессом оптовой торговли и информационным инструментом/системой, необходимым для её решения

Задачи/процессы:

1. Убедиться, что партия препаратов не изъята из обращения из-за фальсификации.

2. Проверить сроки годности товаров на складе перед отгрузкой.

3. Сформировать упаковочный лист и сопроводительные документы для отгрузки.

4. Проинформировать аптеки-получатели о готовности партии к отправке.

ИТ-инструменты/системы:

А) ФГИС МДЛП (мониторинг движения лекарственных препаратов).

- Б) АИС с отчётом «Товары с истекающим сроком годности».  
 В) Модуль формирования документов в АИС (накладные, упаковочные листы).  
 Г) SMS-рассылка или мессенджер с официальным каналом коммуникации.  
 Ключ: 1 - А; 2 - Б; 3 - В; 4 - Г.

13. Установите соответствие между задачей/процессом оптовой торговли и информаци-онным инструментом/системой, необходимым для её решения

Задачи/процессы:

1. Сравнить цены и условия поставки от разных дистрибьюторов.
  2. Автоматизировать формирование заявки на закупку по минимальному остатку.
  3. Проверить, входит ли препарат в перечень ЖНВЛП (жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты).
  4. Обеспечить юридически значимый обмен документами с контрагентами.
2. ИТ-инструменты/системы:
- А) АИС с модулем прогнозирования спроса и автоматического заказа.
  - Б) Официальный перечень ЖНВЛП на сайте Минздрава.
  - В) Электронные каталоги поставщиков с API-интеграцией.
  - Г) Система ЭДО (например, «Контур.Диадок», СБИС) с ЭП.
- Ключ: 1 - В; 2 - А; 3 - Б; 4 - Г.

#### **Тестовые задания на последовательность действий**

14. При получении от пациента оплаты за товары фармацевтический работник должен провести определенные действия в следующем порядке:

- 1) закрыть сделку (напечатать чек);
- 2) четко назвать сумму полученных денег и положить эти деньги отдельно на виду у пациента;
- 3) назвать сумму причитающейся сдачи, выдать ее покупателю вместе с чеком.

Ключ: 2, 1, 3.

15. В течение смены фармацевтический работник (кассир-операционист) обязан осуществлять перечисленные операции в следующем порядке:

- 1) получить от пациента оплату в виде безналичного расчета или наличными деньгами;
- 2) определить общую сумму покупки для пациента аптечной организации по показанию индикатора контрольно-кассовой техники и назвать ее;
- 3) осуществлять операции ввода сумм.

Ключ: 3, 2, 1

учетно-отчетную документацию	<p><b>1.</b> Какая программа наиболее часто используется для ведения бухгалтерского учёта и формирования первичных документов в аптечных организациях?</p> <p>А. Microsoft PowerPoint.  Б. «1С: Бухгалтерия».  В. Adobe Photoshop.  Г. Notepad++.  Ключ: Б</p> <p><b>2.</b> Какой электронный документ заменяет бумажную товарную накладную (ТОРГ-12) при обмене между организациями?</p> <p>А. PDF-файл, отправленный по электронной почте.  Б. Электронный документ в формате XML, подписанный электронной подписью (ЭП).  В. Фотография накладной, пересланная в мессенджере.  Г. Документ в формате .docx с простой подписью.  Ключ: Б</p> <p><b>3.</b> Где хранятся электронные первичные документы (накладные, акты, счета-фактуры) после их подписания?</p> <p>А. В личной папке на рабочем столе компьютера.  Б. В системе электронного документооборота (ЭДО) с архивом и поиском.  В. В облачном хранилище без контроля доступа.  Г. В мессенджере, где велась переписка.  Ключ: Б.</p> <p><b>4.</b> Какой инструмент позволяет автоматически заполнять реквизиты контрагентов в первичных документах?</p> <p>А. Ручной ввод с сайта налоговой службы.  Б. Справочник контрагентов в учётной системе (например, в «1С» ).  В. Поисковая система Яндекс или Google.  Г. Бумажный справочник организаций.  Ключ: Б</p> <p><b>5.</b> Как подтвердить подлинность электронного первичного документа?</p> <p>А. Скриншотом экрана.</p>
------------------------------	---

- Б. Электронной подписью (ЭП) участника обмена.
  - В. Письменным подтверждением по электронной почте.
  - Г. Устным согласием сторон.
- Ключ: Б

6. Какой отчёт в учётной системе показывает движение товаров по складу за определённый период?

- А. Отчёт «Остатки на складе».
  - Б. Отчёт «Движение товаров» (приход/расход по датам и документам).
  - В. Отчёт «Список поставщиков».
  - Г. Отчёт «Финансовые результаты».
- Ключ: Б

7. Что такое фармацевтическая информатика?

- А. Наука о методах хранения медицинских карт пациентов.
  - Б. Прикладная дисциплина, позволяющая рационально получать, хранить, обрабатывать и анализировать информацию о лекарственных средствах с помощью современных технических и программных средств.
  - В. Раздел информатики, изучающий только электронные рецепты.
  - Г. Система учёта товаров в аптечных сетях.
- Ключ: Б

8. Что включает в себя фармацевтическая информация?

- А. Только данные о ценах на лекарства.
  - Б. Сведения статистического, нормативного, управленческого и иного характера, необходимые для фармацевтической деятельности.
  - В. Только инструкции по применению препаратов.
  - Г. Только данные клинических испытаний
- Ключ: Б

#### **Тестовые задания закрытого типа (множественный выбор)**

9. Какие требования предъявляются к электронным документам в фармацевтической деятельности?

- А. Наличие электронной подписи.
- Б. Соответствие форматам, утверждённым Минздравом.
- В. Возможность интеграции с государственными системами

Ключ: А, Б, В

**10.** Какие документы оформляются при возврате товара поставщику в электронной форме?

А. Электронный акт возврата.

Б. Электронная накладная.

В. Электронная претензия

Ключ: А, Б, В

**11.** Какие данные содержатся в Государственном реестре ЛС?

А. Торговое название препарата.

Б. Состав и форма выпуска.

В. Личные данные производителя.

Г. Регистрационное удостоверение.

Д. Отзывы пациентов о препарате.

Ключ: АБГ

#### **Тестовые задания на установление соответствия**

**12.** Установите соответствие между документом/операцией и информационными системами/инструментами, используемыми для его оформления. К каждому пункту из первой колонки подходит ровно один пункт из второй.

Документы/операции:

1) Формирование заявки на закупку.

2) Регистрация приходных накладных.

3) Контроль сроков годности.

4) Учёт лабораторных и фасовочных работ.

5) Отчётность в Росздравнадзор.

Информационные системы/инструменты:

А) Модуль планирования закупок в «1С» + анализ остатков.

Б) Сканер штрихкодов + загрузка в учётную систему.

В) Отчёт «Товары с истекающим сроком годности» в учётной системе.

Г) Журнал лабораторно-фасовочных работ (форма АП-11) в «1С».

Д) Экспорт данных из «1С» в форматы ФГИС МДЛП/Росздравнадзора.

Ключ: 1 - А; 2 - Б; 3 - В; 4 - Г; 5 - Д.

**13.** Установите соответствие между документом/операцией и информационными системами/инструментами, используемыми для его оформления.



ми/инструментами, используемыми для его оформления. К каждому пункту из первой колонки подходит ровно один пункт из второй.

Документы/операции:

- 1) Учёт безрецептурного отпуска.
- 2) Ведение журнала регистрации рецептов.
- 3) Оформление возврата поставщику.
- 4) Учёт движения препаратов по отделениям.
- 5) Формирование бухгалтерской отчётности.

Информационные системы/инструменты:

- А) Кассовая программа + интеграция с учётной системой.
- Б) Электронный рецептурный журнал (форма N А-2.6) в «1С».
- В) Электронный акт возврата + ЭДО (СБИС, Диадок).
- Г) Модуль «Перемещения» в «1С:Медицина» + ТСД.
- Д) «1С:Бухгалтерия» + синхронизация с аптечной системой.

Ключ: 1 - А; 2 - Б; 3 - В; 4 - Г; 5 - Д.

#### **Тестовые задания на последовательность действий**

**14.** Этапы внедрения аптечной информационной системы (АИС):

1. Обучение персонала работе с системой.
2. Анализ потребностей аптеки и выбор ПО.
3. Тестирование системы в реальных условиях.
4. Установка и настройка программного обеспечения.
5. Постоянное сопровождение и обновление системы.

Ключ: 2, 4, 1, 3, 5

### Ситуационные задачи

1. Медицинский работник вводит в компьютерную систему наименование, дозировку и необходимое количество единиц лекарственного препарата. Затем готовый рецепт распечатывается и передаётся в аптеку.

1. Определите в каких медицинских интернет ресурсах медицинский работник может проверить и уточнить необходимую информацию для выписывания рецептов.

2. Дайте краткую характеристику.

2. В большинстве аптечных компьютерных систем подборки на отпуск генерируются автоматически, что позволяет работникам аптеки рассортировать отпускаемые препараты по сестринским постам.

1. С помощью какой операционной системы можно выполнить составление подборки на отпуск ЛС?

2. Перечислите виды операционных систем, которые можно использовать в аптечных организациях.

3. Наличие актуальной информации о наличии лекарств даёт возможность автоматически выполнять их заказ, а также позволяет анализировать расход препаратов по поставщикам и по номенклатуре лекарств.

1. Перечислите примеры программ, которые используют при автоматизации учёта движения товаров в аптечных организациях.

2. Дайте краткую характеристику перечисленному виду программ для автоматизации учёта движения товаров в аптечных организациях.

4. В базе данных хранится история лекарственных назначений, что позволяет периодически выдавать на сестринские посты специально подобранную информацию об этих назначениях.

В каком текстовом процессоре нужно использовать возможности редактора и сохранить документ на жёстком диске?

5. Вы являетесь фармацевтом в аптечной организации. Вам необходимо создать прейскурант цен, учитывая курс доллара и евро на определённый момент. Нужно ввести текстовую информацию (не менее 20 наименований препаратов), числовую информацию (актуальные цены в рублях), формульную информацию (конвертация из одной валюты в другую), учитывая абсолютную и относительную адресацию, и подвести итоги.

1. С помощью какого именно табличного процессора Вы сможете создать прейскурант цен?

2. Распишите полный алгоритм.

6. Вы работаете фармацевтом в больничной аптеке. Вам необходимо составить «Отчёта движения медикаментов за текущий месяц» в табличном процессоре. С помощью математических формул заполнить столбец «Расход». Построить гистограмму по приходу и расходу медикаментов. Создать диаграммы по остаткам на начало и конец месяца.

1) С помощью какого процессора выполните данное задание.

2) Опишите подробный алгоритм.

7. Вы работаете фармацевтом в аптечной организации. Вам необходимо подготовить прейскуранта цен аптечных товаров и акта приёмки товаров.

1. С помощью какого программного процессора Вы выполните это задание?

2. Опишите полный алгоритм действий.